



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εργασίας
και Κοινωνικής Ασφάλισης

Ιούνιος 2025

Εγχειρίδιο υποβολής
συμπληρωματικής αίτησης
υπαγωγής/χρηματοδότησης
στο πρόγραμμα

« Επιχορήγησης Επιχειρηματικών
Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων
Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΝΕΕ)
στην Περιφερειακή Ενότητα
Έβρου»

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ



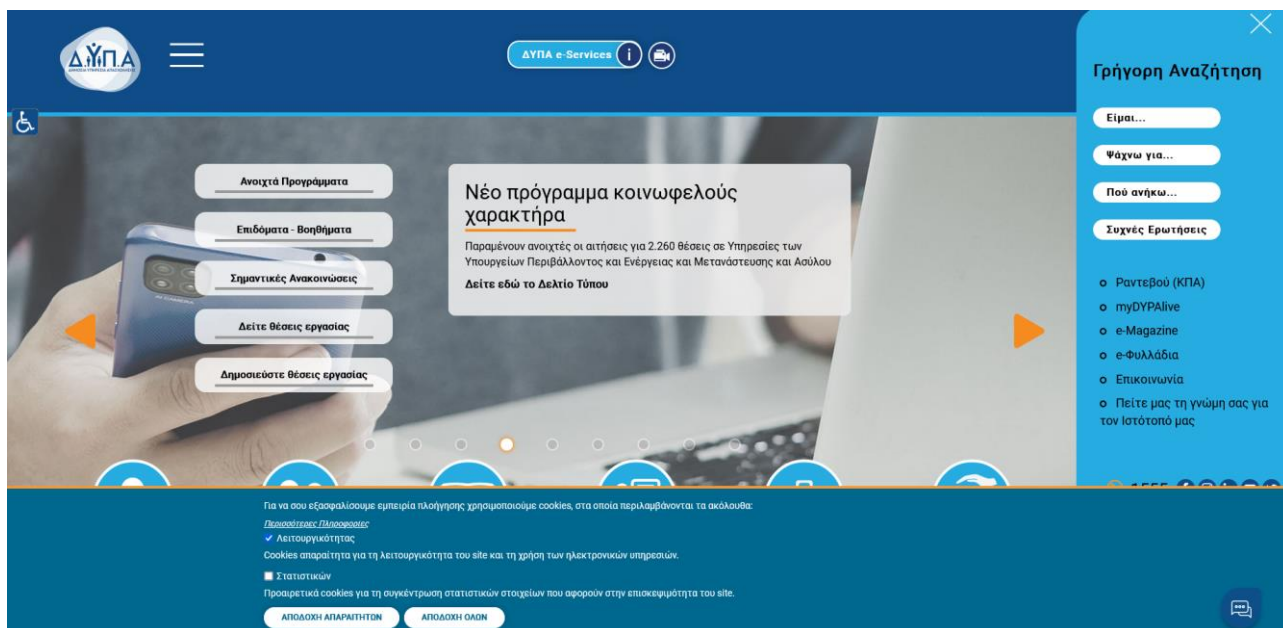
Το παρόν εγχειρίδιο συντάχθηκε με σκοπό να καθοδηγήσει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου που επιθυμεί τη συμμετοχή της στο πρόγραμμα **«Επιχορήγησης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου»**, σε όλα τα στάδια που απαιτούνται για την υποβολή της συμπληρωματικής ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α.

Περιεχόμενα

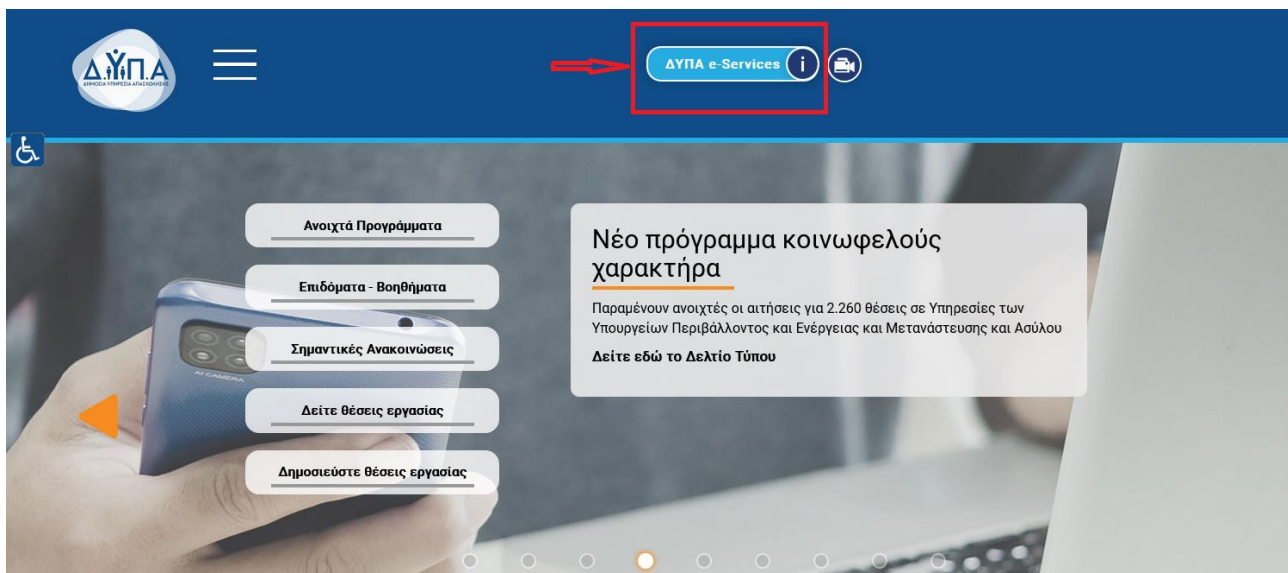
Περιεχόμενα.....	2
1. Διαδικασία Πρόσβασης Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.	3
2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.	6
3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή συμπληρωματικής αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης	9
4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης υπαγωγής - χρηματοδότησης	16
5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης	16
5.1 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας.....	17
5.2 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι.....	21
5.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου	22
5.4 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου	23
5.5 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης	25
6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή συμπληρωματικής αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης.	26
7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης	27
7.1. Στοιχεία Καταγραφής αίτησης.....	27
7.2. Στοιχεία αίτησης	29
7.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι	30
7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων	32
7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων	35
7.2.4 Είδος Επιχείρησης	37
7.2.5 Καταγραφή ΑΦΜ δυνητικού δικαιούχου - φυσικού προσώπου	39
7.2.6 Συμπλήρωση πεδίου σε περίπτωση δραστηριοποίησης δικαιούχου στην οικία του	39
7.2.7 Συμπλήρωση πεδίου επιδοτούμενου συνέταιρου	40
7.2.8 Καταγραφή Ποσοστού (%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ. (Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%).	41
7.2.9 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου	42
7.2.10 Επισύναψη εγγράφων	46
7.2.11 Επιβεβαίωση – Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής.....	50
8. Υποβληθείσα Αίτηση.....	54

1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.

Η εγγραφή στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α για Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα γίνεται μέσω της ιστοσελίδας www.dypa.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:



1. Ο χρήστης επιλέγει “ΔΥΠΑ e-Services”



2. Στην οθόνη που εμφανίζεται, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Η Δημόσια Υπηρεσία Αποχώρησης (ΔΥΠΑ) έχει υλοποιηθεί και συνεχίζει να υλοποιεί ένα εκτεταμένο σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τον πολίτη, τις επιχειρήσεις και τμήματα Φορείς. Κάποιες από αυτές απαιτούν να έχει γίνει εγγραφή στο Σύστημα, ενώ κάποιες άλλες είναι διαθέσιμες και για αναγνώστες που δεν έχουν κάνει εγγραφή.

Η υλοποίηση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η βελτίωση των παλαιότερων αποτελεί καθημερινή δραστηριότητα της ΔΥΠΑ, η οποία και παρέχει ένα μεγάλο πλήθος ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε σχέση με αυτές που παρέχονται σήμερα από το δημόσιο. Όλες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχεδιάζονται προσεκτικά με γνώμονα την ευκολότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση για τον τελικό χρήστη και την αντιμετώπιση των αιτημάτων του με τον όραμα.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που αναφέρονται σε όλους τους αναγνώστες με αυτό και οι υπηρεσίες - παρατηρήσεις σας, μας βοηθούν να τις βελτιώσουμε και να τις επικαιροποιούμε. Όλες οι υπηρεσίες είναι προσβάσιμες για τους πιστοποιημένους χρήστες (Πολίτες, Επιχειρήσεις κλπ), με την εξαίρεση τους στο σύστημα, ενώ για την καταγραφή αιτήσεων και ενστάσεων Πολιτών, διατίθεται η δυνατότητα πρόσβασης αναλογικά και για μη πιστοποιημένους χρήστες.

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείτε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

Υπηρεσίες για πιστοποιημένους χρήστες (όλες οι υπηρεσίες)

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Λογικές Υπηρεσίες

Έλεγχος εγκυρότητας Βιβλίου που έχει εκδοθεί από το σύστημα

Έλεγχος εγκυρότητας Αποδοκτικού αναίτησης Διότιου Αερίων που έχει εκδοθεί από το σύστημα

Μητρώο Παρόντων Κοινωνικού Τομέα

Μητρώο Παρόντων Βιβλίων

ΔΥΠΑ eServices ES

3. Στη συνέχεια επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#) σύμφωνα με την ακόλουθη εικόνα:

Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό

Είσοδος...

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.

Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιήστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

[Εγγραφή στο Σύστημα](#)

[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

[Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;](#)

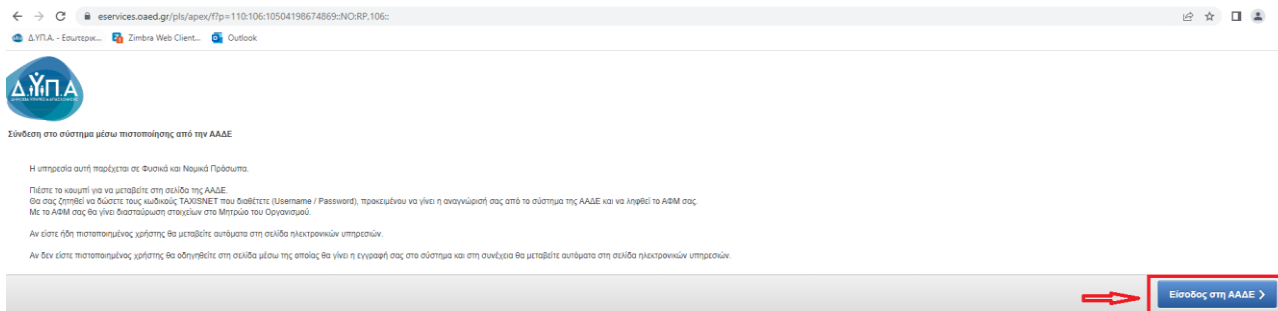
Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείτε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

4. Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει **“Είσοδος στην ΑΑΔΕ”**

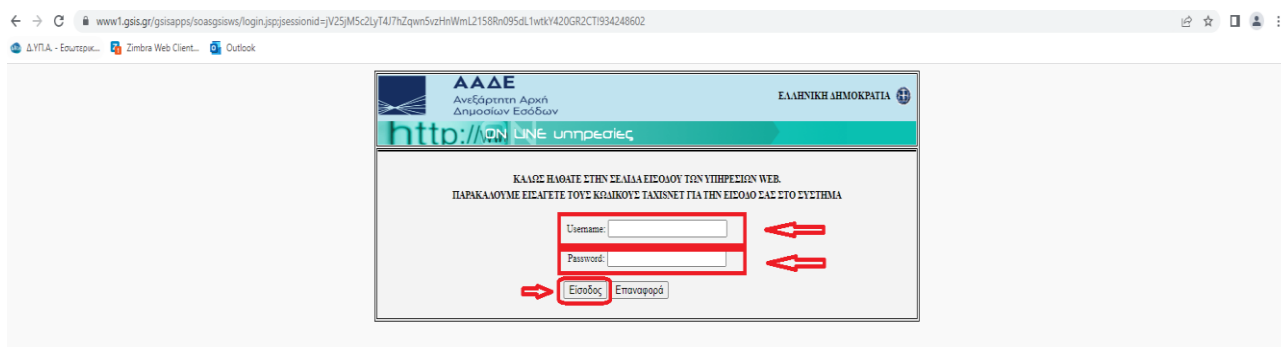
Είσοδος στη ΑΑΔΕ >



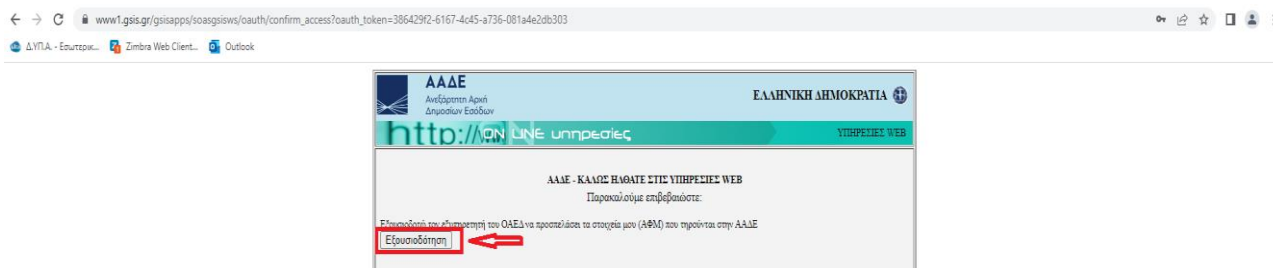
5. Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για **νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- **Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δε μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. ΜΟΝΟ για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου ΔΥΠΑ.**



6. Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Εξουσιοδότηση** στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.

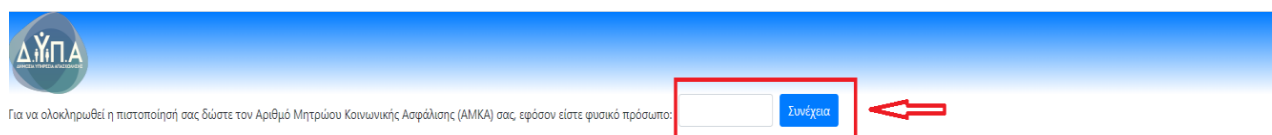


7. Στη συνέχεια ακολουθεί ο διαχωρισμός μεταξύ Φυσικού και Νομικού Προσώπου (ακολουθούν οδηγίες ανά περίπτωση).

2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της συμπληρωματικής ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής-χρηματοδότησης στο πρόγραμμα «Επιχορήγησης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων Ελευθέρων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου», είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να είναι εγγεγραμμένη στο μητρώο εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

Για την εγγραφή Νομικού Προσώπου, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει **“Συνέχεια”** ώστε να συνεχιστεί η διαδικασία εγγραφής, χωρίς να απαιτείται η συμπλήρωση του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).



2. Για την εγγραφή στο σύστημα ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει από τη λίστα που εμφανίζεται στο βελάκι , **“Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση)”** και στη

συνέχεια επιλέγει **“Επόμενο”** .

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η επιλογή αυτή ισχύει και για περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων.

3. Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης του Νομικού Προσώπου (Επιχείρηση) θα πρέπει να συμπληρώσει την παρακάτω φόρμα για την **έδρα της επιχείρησης**.

Σημειώνεται ότι με τους κωδικούς TAXISNET ο χρήστης μπορεί να εγγραφεί και να συνδεθεί στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α eServices IIS μόνο για μία εγκατάσταση της επιχείρησης (έδρα). Για την εγγραφή επιπλέον εγκαταστάσεων (έδρα ή υποκαταστήματα), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης **θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η εγκατάσταση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της**.

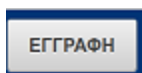


Τα υποχρεωτικά πεδία είναι με **κόκκινο αστερίσκο ***:

- Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε
- Έδρα στην Ελλάδα
- Επωνυμία
- Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ)
- Διακριτικός Τίτλος
- Νομική Μορφή
- Είδος Βιβλίων
- Αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Επιχείρηση Franchise
- Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο
- Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας
- Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Εφόσον συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει το

κουμπί **“Εγγραφή”**



προκειμένου να ολοκληρωθεί η εγγραφή της εγκατάστασης της επιχείρησης.

4. Εφόσον ο χρήστης ΔΕΝ θέλει να προχωρήσει στην εγγραφή του στο σύστημα, πατάει το κουμπί **“Ακύρωση”** και ακυρώνεται η διαδικασία εγγραφής, όπως φαίνεται στη διαδικασία παρακάτω.

The screenshot shows a web form titled "Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου". The form contains various input fields for personal and company information. At the top right, there are two buttons: "Ακύρωση" (Cancel) and "Αποθήκευση" (Save). The "Ακύρωση" button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The form fields include:

- Τύπος μέλους * (Dropdown menu: ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ)
- ΑΦΜ / ΥΠΣ *
- Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ) *
- Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία *
- Ημερ/να Γέννησης *
- Φύλο * (Dropdown menu: ΑΝΔΡΑΣ)
- Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής * (Dropdown menu: ΕΛΛΑΔΑ)
- Συμμετοχή από *
- Έως *
- Ποσοστό συμμετοχής *
- Τηλέφωνο Επικοινωνίας *
- Κινητό Τηλέφωνο *
- Email *
- Διεύθυνση *
- Τ.Κ. *
- Πόλη *
- Πληροφορίες - Σημειώσεις



Ως εξουσιοδοτημένος χρήστης νοείται ο ίδιος ο επιχειρηματίας σε περίπτωση Ατομικής επιχείρησης, ο διαχειριστής/ νόμιμος εκπρόσωπος επιχείρησης άλλης νομικής μορφής και κάθε άλλο φυσικό πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο για τη συναλλαγή της επιχείρησης με τη Δ.ΥΠ.Α.

3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή συμπληρωματικής αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης.

Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για Νομικά Πρόσωπα και η υποβολή της συμπληρωματικής αίτησης υπαγωγής-χρηματοδότησης στο πρόγραμμα «Επιχορήγησης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου» πραγματοποιείται ηλεκτρονικά μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr-ΕΨΠ), και συγκεκριμένα, στον σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/epikheirematike-drasterioteta/apaskholese-prosopikou/summetokhe-epikheireseon-ergodoton-se-programmata-katartises-anergon> σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

1. Ο χρήστης από το πεδίο «Κατηγορίες Υπηρεσιών» επιλέγει την καρτέλα «Επιχειρηματική Δραστηριότητα», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

The screenshot shows the gov.gr website interface. At the top, there is a search bar and a list of popular services. Below this, the 'Κατηγορίες Υπηρεσιών' (Service Categories) section is displayed, showing 11 categories with 1485 services. The 'Επιχειρηματική δραστηριότητα' (Business Activity) category is highlighted with a red box and an arrow. The other categories are: Γεωργία και κτηνοτροφία, Δικαιοσύνη, Εκπαίδευση, Εργασία και ασφάλιση, Οικογένεια, Περιουσία και φορολογία, Πολίτης και καθημερινότητα, and Πολιτισμός, αθλητισμός και τουρισμός.

2. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Απασχόληση Προσωπικού», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Γεωργία και κτηνοτροφία

Δικαιοσύνη

Εκπαίδευση

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Εργασία και ασφάλιση

Οικογένεια

Περιουσία και φορολογία

Πολίτης και καθημερινότητα

Επιχειρηματική δραστηριότητα**Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση**

Άδειες λειτουργίας / κατασκευών, οικοδομικές άδειες, εμπορικά σήματα, επαγγελματικά μητρώα κ.ά.

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

3. Έπειτα, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Συμμετοχή επιχειρήσεων/εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων
Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

Έναρξη και λύση επιχείρησης

Σύσταση επιχείρησης, γνωστοποίηση έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας κ.ά.

Ενίσχυση επιχειρήσεων

Ενισχύστε την επιχείρησή σας με δάνεια, επιδοτήσεις, παροχές κ.ά.

Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης

Ηλεκτρονικά βιβλία επιχειρήσεων, ανάγνωση κλειδαρίδου επιχείρησης (e-YM2) κ.ά.

Μεταβολές

Αλλαγή / αντιστοίχιση Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)

[Αναγγελία Ιατρού Εργασίας](#)[Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας](#)[Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας σε Ναυπηγοεπισκευαστικές Εργασίες](#)[Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικών / νομικών προσώπων](#)[Διαχείριση συμβάσεων από τις οποίες προκύπτει υποχρέωση έκδοσης ΔΠΥ](#)[Έλεγχος υπαγωγής εργαζόμενου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης \(ΤΕΚΑ\)](#)[Ηλεκτρονική ενημέρωση οφειλετών](#)[Ηλεκτρονική καρτέλα οφειλέτη](#)[Μεταφορά καταβολών από το ΤΕΚΑ στον e-ΕΦΚΑ](#)[Οικονομική καρτέλα εργοδότη ΤΕΚΑ](#)[Οικονομική καρτέλα εργοδότη eΕΦΚΑ](#)[Πίνακας χρεών οφειλέτη](#)[Πιστοποίηση εργοδοτών](#)[Πιστοποίηση οφειλετών](#)[Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις \(ΔΥΠΑ\)](#)[Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων](#)**4. Στην παρακάτω καρτέλα**

Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

Οι επιχειρήσεις/εργοδότες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για να συμμετέχετε σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης, απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προεργασίας ανέργων κ.α..

Τα **προγράμματα** προκηρύσσονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και χρηματοδοτούνται είτε από κρατικούς πόρους (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - ΔΥΠΑ) είτε είναι συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ.

Θα χρειαστείτε είτε τους:

- προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- κωδικούς της ΔΥΠΑ

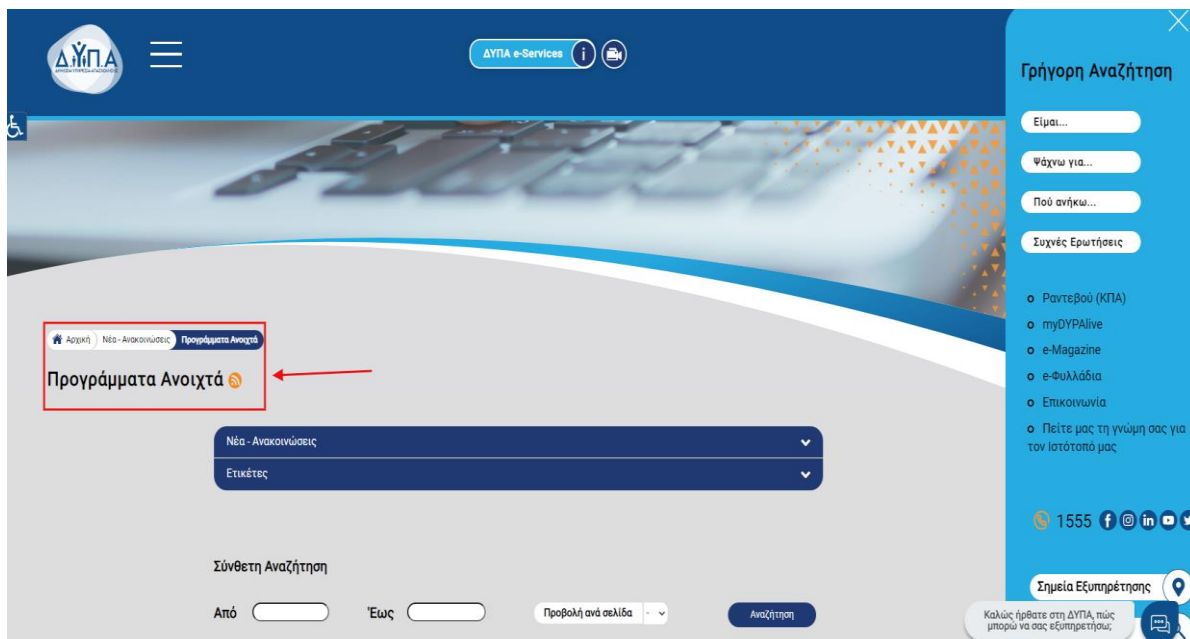
Είσοδος στην υπηρεσία

Πληροφορίες υπηρεσίας

Τελευταία ενημέρωση: Δευτέρα 05 Δεκεμβρίου, 2022
Υπεύθυνος φορέας: [Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης \(ΔΥΠΑ\)](#)
Ανάπτυξη και λειτουργία: [Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης \(ΔΥΠΑ\)](#)

ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

Α. επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο **προγράμματα** να μεταβεί στην ιστοσελίδα της ΔΥΠΑ. προκειμένου να ενημερωθεί για τα ανοιχτά προγράμματα απασχόλησης.



Επιλέγοντας **Ανοιχτά προγράμματα** ανοίγει η παρακάτω οθόνη. Προκειμένου να ενημερωθεί σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις του προγράμματος επιλέγει από τη λίστα **Πρόγραμμα**

Επιχορήγησης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου και πατώντας το βελάκι μεταβαίνει στην σελίδα του προγράμματος.

Προγράμματα Απασχόλησης

Διαμόρφωση Επιλογών / Φίλτρα

Ανοικτά προγράμματα

Κλειστά προγράμματα

Επιλέξτε Περιοχή

Επιχορήγηση επιχειρήσεων για πρόσληψη νέων (Νέες θέσεις εργασίας)

Επιχορήγηση επιχειρήσεων για δημιουργία θέσεων εργασίας/ επαγγελματικής εμπειρίας/προεργασίας

Προγράμματα επιχορήγησης για έναρξη νέας επιχείρησης (Νέοι Ελεύθεροι Επαγγελματίες)

Επιχορήγηση νέων επιχειρήσεων που έχουν δημιουργήσει πρώην άνεργοι (Νέα Επιχειρηματικότητα)

Θέσεις επαγγελματικής εμπειρίας/προεργασίας στον ιδιωτικό τομέα

Προγράμματα απασχόλησης στον Δημόσιο Τομέα

Ειδικά Προγράμματα

Ανοικτό πρόγραμμα

Πρόγραμμα προεργασίας για 200 άνεργους νέους, ηλικίας 18-30 ετών στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου

Ανοικτό πρόγραμμα

Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 600 νέων ηλικίας 18 ετών και άνω στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου

Ανοικτό πρόγραμμα

Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου

Ανοικτό πρόγραμμα

Πρόγραμμα Επιχορήγησης Ιδιωτικών Επιχειρήσεων Φορείς ΚΑΑ.Ο για την Πρακτική Άσκηση Σπουδαστών ΑΤΕΙ - ΑΣΠΑΙΤΕ

Γρήγορη Αναζήτηση

Είμαι...

Ψάχνω για...

Πού ανήκω...

Συχνές Ερωτήσεις

- ο Ραντεβού (ΚΠΑ)
- ο myDYPAlive
- ο JOBmatch
- ο e-Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής
- ο Πάροχοι προγραμμάτων Κοινωνικών Παροχών
- ο e-Magazine
- ο Επικοινωνία

1555

Σημεία Εξυπηρέτησης

Καλώς ήρθατε στη ΔΥΠΙΑ, πώς μπορού να σας εξυπηρετήσω;

5. Ο χρήστης υποβάλλει συμπληρωματική αίτηση υπαγωγής/χρηματοδότησης στο σύστημα πραγματοποιώντας **Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ** ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:
- Επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

- Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στην ΑΑΔΕ”

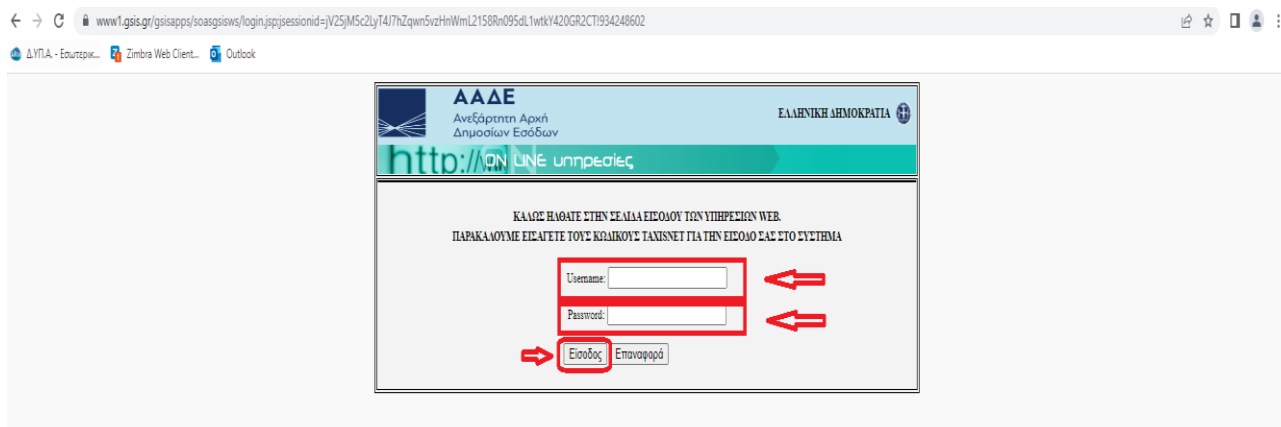


Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- **Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.Υ.Π.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δεν μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. ΜΟΝΟ για τις**

περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2, στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου Δ.ΥΠ.Α.



- Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **“Εξουσιοδότηση”** στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.

Β) Για υποβολή αίτησης με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό** θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

Ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία:

- **Όνομασία Χρήστη και**
- **Συνθηματικό** και επιλέγει το κουμπί **“Είσοδος”**



Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό

Είσοδος...

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.
Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιείστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

Εγγραφή στο Σύστημα
Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ
Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
 Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

← → ↻ www1.gsis.gr/gsisapps/soasgsisws/oauth/confirm_access?oauth_token=386429f2-6167-4c45-a736-081a4e2db303

ΔΥΠΑ - Ερωτοκ... Zimbra Web Client... Outlook



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

http://ON LINE υπηρεσίες
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ WEB

ΑΑΔΕ - ΚΑΛΩΣ ΗΛΟΑΤΕ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ WEB

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε:

Εξουσιοδότηση του ΟΑΕΔ να προσελάσει τα στοιχεία μου (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ

Εξουσιοδότηση

4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης υπαγωγής - χρηματοδότησης

Μετά την είσοδο στο σύστημα, ο χρήστης στην αρχική οθόνη βλέπει τα βασικά στοιχεία της Επιχείρησής του.

The screenshot shows the initial application form. At the top, there is a header with the text "Αρχική" and "ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΥΠΑ" followed by a red arrow pointing to the input field. Below this, a yellow banner contains the text: "Οι αιτήσεις αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δελτοειδή Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

The main form area is titled "Βασικά Στοιχεία" and contains the following fields:

- Α.Φ.Μ. (ΕΑΡΑ)
- Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
- Ένταξη δραστηριότητας
- Περιγραφή δραστηριότητας
- Ηλεκτρονική διεύθυνση
- Τηλέφωνο σταθερό
- Τηλέφωνο κινητό
- Διεύθυνση

Below these fields, there is a section titled "Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες" with the following links:

- Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης
- Αίτηση Καταβολής Επιδότησης Προγραμμάτων Ασφάλισης
- Υποβολή Αίτησης
- Υποβολή Ένταξης
- Υποβολή αίτησης τροποποίησης στοιχείων επιχείρησης
- Υποβολή αίτησης τροποποίησης φυσικού ή/και οικονομικού αντικείμενου

On the right side, there is a sidebar with the following sections:

- Λειτουργίες**
 - Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
 - Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
 - Αιτήσεις
 - Υπολογιστές σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποφάσεις
 - Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησης
 - Ενστάσεις
 - Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
 - Στοιχεία Μητρώου
- Βασικές Επιλογές**
 - Ημερολόγιο
 - Επικοινωνία - Ενημέρωση
 - Νέα - Ανακοινώσεις
 - Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
 - Αλλαγή Συνθηματικού

5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης

Ο χρήστης θα πρέπει να επιβεβαιώσει/ενημερώσει τα Στοιχεία της επιχείρησής του στο Μητρώο πριν από την ολοκλήρωση της αίτησής του. Επιλέγει δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**:

This screenshot shows the "Στοιχεία Μητρώου" form. The layout is identical to the previous one, but the "Στοιχεία Μητρώου" link in the sidebar is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right. The main form area is titled "Βασικά Στοιχεία" and contains the same fields as before:

- Α.Φ.Μ. (ΕΑΡΑ)
- Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
- Ένταξη δραστηριότητας
- Περιγραφή δραστηριότητας
- Ηλεκτρονική διεύθυνση
- Τηλέφωνο σταθερό
- Τηλέφωνο κινητό
- Διεύθυνση

The "Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες" section remains the same.

Ο χρήστης μετά την είσοδο στο Μητρώο, βλέπει στην παρακάτω οθόνη τα στοιχεία της επιχείρησης. **Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα.** Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία (όπως στην παρακάτω εικόνα), ο χρήστης πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση, προκειμένου να συμπληρωθούν όλα τα πεδία, **οποσδήποτε** πριν από την ολοκλήρωση της αίτησής του.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης των κενών πεδίων, υφίσταται λόγος απόρριψης της αίτησης.

Στοιχεία Συνελλασσόμενου

Επιλογή Είδους/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα **ΕΔΡΑ**

ΑΜ ΟΑΕΔ

Επιμελησία

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)

Διακριτικός Τίτλος

Νομική Μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**

Διεύθυνση

Δ.Ο.Υ.

Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.

Οικονομική Δραστηριότητα

Εξωχώρια Επιχείρηση

Franchise Επιχείρηση

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Είδος Βιβλίου

Εισγγμένη Επιχείρηση

Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι)

Επιλογές Μητρώου

- > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
- > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Σε περίπτωση που ο χρήστης θέλει να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη επιλέγει το κουμπί **Επιστροφή στα στοιχεία Μητρώου**

Επιλογή Είδους/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ *

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ



Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της συμπληρωματικής ηλεκτρονικής αίτησης είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να έχει επικαιροποιημένα τα στοιχεία του Μητρώου.

5.1 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Ο χρήστης έχοντας συμπληρώσει τα στοιχεία του μητρώου, επιλέγει δεξιά το πεδίο **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας**, προκειμένου να καταχωρίσει τους Κ.Α.Δ. της νέας επιχείρησης.



Επισημαίνεται ότι οι δικαιούχοι οφείλουν να διατηρήσουν το/τα αρχικό/ά αντικείμενο/α δραστηριότητας, όπως περιγράφεται/ονται από τους Κωδικούς Αριθμούς Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.), το/τα οποίο/α ήταν επιλέξιμο/α για την προέγκριση του επιχειρηματικού τους σχεδίου, καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος. Σε περίπτωση προσθήκης Κ.Α.Δ. κατά την περίοδο υλοποίησης του προγράμματος, αυτοί θα πρέπει να μην εμπίπτουν στις εξαιρέσεις.

Στοιχεία Συνελλασσόμενου	Επιλογές Μητρώου
Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος Έδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ ΑΜ ΟΑΕΔ Επωνυμία Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ) Διακριτικός Τίτλος Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ) Διεύθυνση Δ.Ο.Υ. Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομική Δραστηριότητα Εξωχώρια Επιχείρηση ΟΧΙ Franchise Επιχείρηση ΟΧΙ Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) Είδος Βιβλίων ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (B ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ) Εισηγμένη Επιχείρηση Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)	Επιλογές Μητρώου Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Στη συνέχεια, ο χρήστης μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη, όπου επιλέγοντας το κουμπί **Προσθήκη**

Προσθήκη

μπορεί να προσθέσει νέο Κ.Α.Δ.

Συνελλασσόμενος				Στοιχεία Μητρώου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία				Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας				Προσθήκη
Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023
		00.01 - ΕΛΛΕΙΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΑΛΛΟΥ	05/11/2024
		47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023 31/08/2028
		85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023
		96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023

Ο χρήστης στην Καρτέλα **Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας** θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο ***.

Στα πεδία **Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)** και **Στατιστική Ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)**, ο χρήστης χρησιμοποιώντας το βελάκι έχει τη δυνατότητα να επιλέξει νέο Κ.Α.Δ./ΣΤΑΚΟΔ από την αναδυόμενη λίστα.

Στη συνέχεια, συμπληρώνει το πεδίο **Ημ/νία Έναρξης Ισχύος**, επιλέγοντας το εικονίδιο του ημερολογίου .

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Σε περίπτωση που ο Κ.Α.Δ. που επέλεξε είναι κύριος, τικάρει την ένδειξη **ΝΑΙ** **ΝΑΙ** στο πεδίο **ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ**.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ☐ ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) *

Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ) *

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Ημέρα Εναρξης Ισχύος *

Ημέρα Λήξης Ισχύος

Ακύρωση

Αποθήκευση

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices 1/5

Ο χρήστης στην Καρτέλα **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** επιλέγοντας αριστερά τον φακό έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί ή να διαγράψει μια καταχώριση.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

Ενδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Εναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023
		00.01 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΑΛΛΟΥ	05/11/2024
		47.76.78 - ΔΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	5121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΟΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023 31/08/2028
		85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023
		96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023

1 - 5

Ειδικότερα, ο χρήστης επιλέγοντας τον φακό έχει τρεις επιλογές:

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ☐ ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) *

Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ) *

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Ημέρα Εναρξης Ισχύος *

Ημέρα Λήξης Ισχύος

Ακύρωση

Διαγραφή

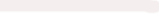
Αποθήκευση

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή**  δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της καταχώρισης που έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση**  οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού επιλέξει οποιαδήποτε από τις παραπάνω ενέργειες (Ακύρωση ή Διαγραφή ή Αποθήκευση) επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας					
Συναλλασσόμενος				Στοιχεία Μητρώου	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία 				Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας				Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι	
				Προσθήκη	
Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ		Εναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΓΓΕΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΑΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023	
		00.01 - ΕΛΛΕΪΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΆΛΛΟΥ	05/11/2024	
		47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023	31/08/2028
		85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΑΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΑΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023	
		96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023	
1 - 5					

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγοντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας					
Συναλλασσόμενος				Στοιχεία Μητρώου	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία 				Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας				Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι	
				Προσθήκη	
Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ		Εναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΓΓΕΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΑΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023	
		00.01 - ΕΛΛΕΪΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΆΛΛΟΥ	05/11/2024	
		47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023	31/08/2028
		85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΑΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΑΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023	
		96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023	
1 - 5					

Ακολουθώντας, επιλέγοντας δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**, έχει τη δυνατότητα περαιτέρω συμπλήρωσης του μητρώου του (εφόσον κρίνεται απαραίτητο).

5.2 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο χρήστης ενημερώνει τα Μέλη-Νόμιμους εκπροσώπους της επιχείρησης επιλέγοντας δεξιά το πεδίο **Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι-Πραγματικοί Δικαιούχοι**.

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνταλλασσόμενου

Επιλογή Εδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα **ΕΔΡΑ**
ΑΜ ΟΑΕΔ
Επωνυμία
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος
Νομική Μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**
Διεύθυνση
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός ΓΕ.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα
Εξωχώρια Επιχείρηση **ΟΧΙ**
Franchise Επιχείρηση **ΟΧΙ**
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίων
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) **ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)**

Επιλογές Μητρώου
> Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Στη συνέχεια, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Συνταλλασσόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μητρώου
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Μέλη - Ν.Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι - Π.Δικαιούχοι
Π.Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου

Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενισίας/Συνδεμένης

Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ			100%	
ΜΕΤΟΧΟΣ			25%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ			25%	
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τις υπάρχουσες εγγραφές με τη χρήση του φακού



Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο ***.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μέλους - Νόμιμο Εκπρόσωπου

Ακύρωση Αποθήκευση

Τύπος μέλους * ΜΕΛΟΣ

ΑΦΜ / ΟΙC *

Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ) *

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία *

Ημερομηνία Γέννησης *

Φύλο * ΑΝΔΡΑΣ

Χώρα κύριος εγκατάστασης ή διαμονής * ΕΛΛΑΔΑ

Συμμετοχή από *

Έως *

Ποσοστό συμμετοχής *

Τηλέφωνο Επικοινωνίας *

Κεντρικό Τηλέφωνο *

Email *

Διεύθυνση *

Τ.Κ. *

Πόλη *

Πληροφορίες - Σημειώσεις *

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της καταχώρισης που έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει νέο Μέλος ή Νόμιμο Εκπρόσωπο.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μητρώου

Κύρια Οικονομική Δραστηριότητα

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικο Δικαιούχοι

Μέλη - Ν. Εκπρόσωποι - Μετόχοι/Εταίροι - Π. Δικαιούχοι

Π. Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενίσιας/Συνδεδεμένης Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΙC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ			100%		
ΜΕΤΟΧΟΣ			25%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ			25%		
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Στο πεδίο **Τύπος μέλους** επιλέγει εάν είναι **μέλος** ή **Νόμιμος Εκπρόσωπος**.

Αρχική > ΜΕΛΗ - Νόμιμοι Εκπρόσωποι > Προσωπικά Δεδομένα > Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου

Εισαλλασσόμενος	Στοιχεία Μετόχου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	
Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου	
Ακύρωση Αποθήκευση	
Τύπος μέλους *	ΜΕΛΟΣ
ΑΦΜ / ΥΠC *	
Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ) *	
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία *	
Ημέρα Γέννησης *	
Φύλο *	ΑΝΔΡΑΣ
Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής *	ΕΛΛΑΔΑ
Συμμετοχή από *	
Έως *	
Ποσοστό συμμετοχής *	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας *	
Κινητό Τηλέφωνο *	
Email *	
Διεύθυνση *	
Τ.Χ. *	
Πόλη *	
Παραπομπές - Σημειώσεις	

Το κουμπί **Ακύρωση**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση**  οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.4 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου**  έχει τη δυνατότητα να προσθέσει **νέους Μετόχους ή Εταίρους**.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικο Δικαιούχοι

Συνολικά Μέλη

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: [redacted]
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: [redacted]

Μέλη - Ν. Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι - Π. Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπρόσωπου | **Προσθήκη Μετοχού/Εταίρου** | Προσθήκη Μετοχού/Εταίρου Ενταίας/Συνδεδεμένης | Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΥΙC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	[redacted]	[redacted]	100%		
ΜΕΤΟΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	25%	[redacted]	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	25%		
ΜΕΤΟΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	5%	[redacted]	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	5%	[redacted]	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στις παρακάτω οθόνες (οθόνη για φυσικό πρόσωπο & οθόνη για νομικό πρόσωπο).

Στο πεδίο **Είδος Προσώπου** επιλέγει εάν είναι **Φυσικό Πρόσωπο** ή **Νομικό Πρόσωπο**.

Συνολικά Μέλη

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: [redacted]
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: [redacted]

Στοιχεία Μέλους - Εταίρου

Είδος Προσώπου * **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ**

Επώνυμο / Επωνυμία * [redacted]
Όνομα * [redacted]
Παραπομπή Γέννησης * [redacted]
Φύλο * **ΑΝΔΡΑΣ**
Μέγιστος Εκτός Ελλάδας * **ΧΩ**
Α.Δ.Τ. / Διαβατήριο * **Α.Δ.Τ.**
Αριθμός Εγγραφής * [redacted]
ΑΦΜ / Υ.Α.Τ. * [redacted]
Δ.Ο.Υ. * [redacted]
Ποσοστό (%) * [redacted]
Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός) [redacted]
Τ.Κ. [redacted]
Πόλη [redacted]
Τηλέφωνο(α) Επικοινωνίας [redacted]
Κινητή Τηλέφωνο [redacted]
Website [redacted]
E-mail * [redacted]
Όλη η νέα Εταιρεία/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Ακύρωση | Αποθήκευση

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.5 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης**

Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

έχει τη δυνατότητα να προσθέσει τα στοιχεία **Μετόχων ή Εταίρων που συνιστούν με την αρχική Ενιαία/Συνδεδεμένη επιχείρηση.**

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Στο πεδίο **Εταίρος/Μέτοχος** επιλέγει εάν είναι **Μέτοχος ή Εταίρος.**

Στο πεδίο **Είδος Προσώπου** επιλέγει εάν είναι **Φυσικό Πρόσωπο ή Νομικό Πρόσωπο.**

Αρχική > ΜΕΛΗ - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικο Δικαιούχοι > Μέτοχος/Εταίρος Συνδεδεμένης/Ενιαίας

Συνολικά Στοιχεία	Στοιχεία Μητρώου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	
Στοιχεία Μετόχου - Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης	
Εταίρος / Μέτοχος * ΜΕΤΟΧΟΣ Είδος Προσώπου * ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ Συνδεδεμένη / Ενιαία * ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ Εξουχία * ΟΧΙ Χώρα * ΕΛΛΑΔΑ Επωνυμία * ΑΦΜ / V.A.T. * Ποσοστό (%) * Θέση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *	

Ακύρωση Αποθήκευση

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Ο χρήστης επιλέγει την ένδειξη **Αιτήσεις** από το μενού δεξιά ή εναλλακτικά την ένδειξη **Υποβολή Αίτησης** (κάτω αριστερά) προκειμένου να υποβάλει την αίτησή του.

Υποβολή Αίτησης

Στη συνέχεια, επιλέγει το κουμπί **Υποβολή Αίτησης**, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

ΟΑΕΔ eServices IIS

011111111 | Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αιτήσεις

Εισαλασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο TEST O.E.

Καταγεγραμμένες Αιτήσεις

Υποβολή Αιτήσης

Ημερομηνία	ΑΑ Αιτήσης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπεκείμενο κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
 02/08/2022	3107518667	21/2022/000080639830	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΔΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN, 1407/2013)	204201 ΚΠΑ2 ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
 02/08/2022	3107518653	21/2022/000080639829	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΔΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN, 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
 30/07/2022	3107518603	21/2022/000080639824	ΕΝΤΟΛΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2022/000080639823	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΙΣΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
 30/07/2022	3107518593	21/2022/000080639821	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 6500 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ, ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΙΤΤΙΚΗΣ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΙΣΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
 27/07/2022	3107509614	21/2022/000080639826	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΔΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN, 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ

1 - 5 Next >

Αιτήσεις

Υπαγωγή σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποδοτίσης

Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησης

Εναπόσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο

Επικοινωνία - Ενγύμναση

Νέα - Ανακαινίσεις

Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη

Αλλαγή Συνθηματικού

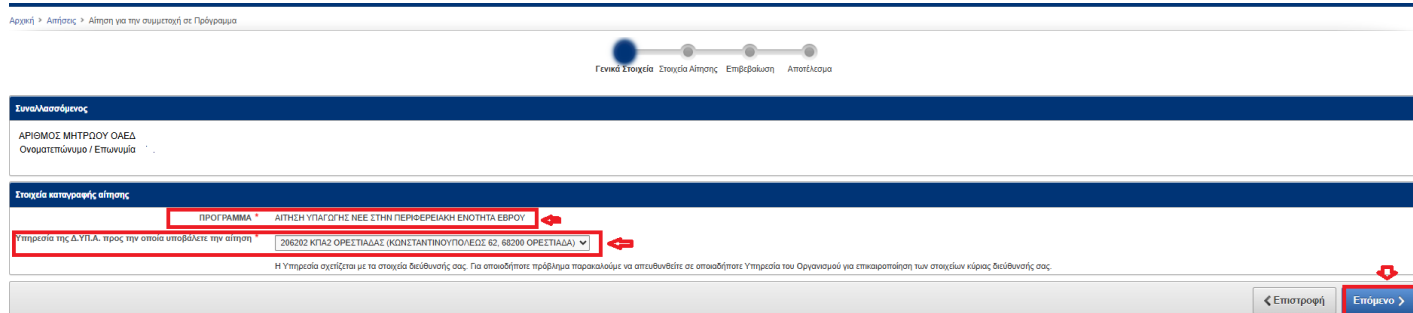
7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης

Ο χρήστης κάτω αριστερά στην καρτέλα **Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε** επιλέγει το πεδίο «Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.



7.1. Στοιχεία Καταγραφής αίτησης

Στην αρχική οθόνη της αίτησης εμφανίζονται τα γενικά στοιχεία του Συναλλασσόμενου.



Τα πεδία αυτά είναι:

- **Α.Μ. ΔΥΠΑ**
- **Ονοματεπώνυμο /Επωνυμία**

Τα ανωτέρω πεδία είναι προσυμπληρωμένα σύμφωνα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο) και μη επεξεργάσιμα.

Στην καρτέλα **Στοιχεία καταγραφής αίτησης** εμφανίζονται:

Στο πεδίο **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**: ο τίτλος του προγράμματος στο οποίο αιτείται, ήτοι **ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ**.

Στο πεδίο **Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α προς την οποία υποβάλετε την Αίτηση**: εμφανίζεται αυτοματοποιημένα η υπηρεσία ΚΠΑ2 της Δ.ΥΠ.Α., η οποία αντιστοιχεί στην ταχυδρομική διεύθυνση που δήλωσε ο ενδιαφερόμενος κατά την εγγραφή του.

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο** για να μεταβεί στην επόμενη οθόνη για τη συμπλήρωση της αίτησης ή το κουμπί **Επιστροφή** σε περίπτωση που **δεν επιθυμεί να συνεχίσει την υποβολή**.

Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Επόμενο** και στη συνέχεια επιλέξει **Έξοδος**, τότε η αίτηση αποθηκεύεται προσωρινά.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Ευχαριστούμε

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Δ. προς την οποία υποβάλλετε την αίτηση 206202 ΚΤΑΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ (ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΙΣ ΕΣ. 68200 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ)

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για οποιαδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επεξεργασία των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.

Επιστροφή Επόμενο

Εάν θέλει να υποβάλει εκ νέου αίτηση διαγράφοντας την προσωρινά αποθηκευμένη, τικάρει το **κουτί αριστερά** και επιλέγει **Διαγραφή επιλεγμένων εγγραφών**. Με τον τρόπο αυτό μπορεί να υποβάλει, στη συνέχεια, νέα αίτηση στο πρόγραμμα.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Ευχαριστούμε

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκεύτηκε την Αφαιρέστε από το Πρόγραμμα Προς την Υπηρεσία Κατάσταση Υποβολή έως

12/06/2025 11:32 ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ 206202 ΚΤΑΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ 02/06/2026 23:59

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Εκδόθηκε ενδεδειγμένη συμμετοχή στο ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Εκδόθηκε ενδεδειγμένη συμμετοχή στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΕΡΤΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ & ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΑΥΤΩΝ, ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2025-2026

Αιτήσεις

Θέσας (Εγγραφής / Εργασιακής εμπειρίας)

Αναζήτηση Αιτήσεων με βάση χαρακτηριστικά

Υπομονές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποσπασμός

Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης

Ενστάσεις

Εάν ο χρήστης έχει ήδη αποθηκευμένη αίτηση, που δεν έχει διαγράψει, τότε όταν προσπαθήσει να υποβάλει νέα αίτηση εμφανίζεται σε αναδυόμενο παράθυρο μήνυμα λάθους:

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε ή να την διαγράψετε.

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε ή να την διαγράψετε.

Εάν διατηρήσει την προσωρινά αποθηκευμένη αίτηση και επιθυμεί να συνεχίσει τη διαδικασία υποβολής, τότε επιλέγει δεξιά το **σημειωματάριο** , προκειμένου να την επεξεργαστεί. Η δυνατότητα επεξεργασίας της προσωρινά αποθηκευμένης αίτησης είναι απεριόριστη μέχρι την ημερομηνία λήξης του προγράμματος λόγω κάλυψης των θέσεων ή του προϋπολογισμού, οπότε το σύστημα θα διαγράψει αυτόματα τις μη ολοκληρωμένες αιτήσεις.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Ενδιαφερόμενος	Αιτήσεις
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο	Θέσες (Εργασίας / Εργασιακής τυπορίας) Αναζήτηση Αιτήσεων με βάση χαρακτηριστικά Αιτήσεις Υπολογισμός σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης Ενοτάσεις

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκεύτηκε την	Αφαιρέσει από Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
12/06/2025 11:32	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ	206202 ΚΤΙΛ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΩΠΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	02/06/2026 23:59

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Ειδήσεις ενδιαφερόντων συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΕΡΤΑΖΟΜΕΝΩΝ, ΑΝΕΡΓΩΝ & ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΑΥΤΩΝ, ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2025-2026



Σε κάθε στάδιο υποβολής της αίτησης και πριν από την οριστικοποίησή της, αυτή αποθηκεύεται προσωρινά και παρέχεται η δυνατότητα στον χρήστη είτε να την επεξεργαστεί είτε να τη διαγράψει.

7.2. Στοιχεία αίτησης

Ο χρήστης επιλέγοντας το **σημειωματάριο** , προκειμένου να επεξεργαστεί την αίτηση βλέπει την αρχική οθόνη της αίτησης και συνεχίζει επιλέγοντας το κουμπί **Επόμενο**

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Ενδιαφερόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ *	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλλετε την αίτηση *	206202 ΚΤΙΛ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ (ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΙΣ 62, 68200 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ)

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για αποσπώσιμους πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.

Επιστροφή **Επόμενο**

Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα βασικά στοιχεία της αίτησης.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	 
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	 
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	 
* 4. Είδος Επιχείρησης;	 
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	 
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	 
* 7. Επιδοτούμενος συνέταιρος	 
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ.(Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%)	 

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Οικονομικό Ανεκείμενο Έργου Επόμενο >

Τα πεδία με **αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση.

Ο χρήστης στην καρτέλα **Στοιχεία Αίτησης** συμπληρώνει τα υποχρεωτικά πεδία επιλέγοντας τα εικονίδια με το μολύβι  .

- Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;**
- Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;**
- Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων – Consistency with Horizontal Policies;**
- Είδος Επιχείρησης**
- ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης**
- Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;**
- Επιδοτούμενος συνέταιρος**
- Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ.(Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%).**

7.2.1 Στοιχεία για **Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι**

Στο πεδίο **Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι στην επιχείρηση;** ο χρήστης επιλέγει το μολυβάκι  .

Συναλλασσόμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπογωγής επιχείρησης	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδοτούμενος συνεταιρισ;	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ;	

Και μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη **Ενημέρωση Τιμής:**

Συναλλασσόμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπογωγής επιχείρησης	

Ενημέρωση Τιμής
 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;

Εάν είτε σωματική επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Επίσης εάν ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχετε αποσπαστεί μετοχή ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Στην περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχετε αποσπαστεί μετοχή ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξετε ΝΑΙ να ανατρέξετε στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι προκειμένου να συμπληρώσετε/επαρκυρώσετε τα σχετικά πεδία. Εάν δηλώνετε ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) θα πρέπει να επιλέξετε ΝΑΙ και να ανατρέξετε στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι προκειμένου να συμπληρώσετε τα σχετικά πεδία με τα στοιχεία των μελών του νομικού προσώπου.

Ο χρήστης:

- Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξει **ΝΑΙ** να ανατρέξει στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου / Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι, προκειμένου να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία (η διαδικασία περιγράφεται παραπάνω).
- Σε περίπτωση που δημιούργησε νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) θα πρέπει να επιλέξει **ΝΑΙ** και να ανατρέξει στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι, προκειμένου να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία με τα στοιχεία των μελών του νομικού προσώπου.

Εάν έχει ήδη προηγηθεί η διαδικασία συμπλήρωσης των Στοιχείων Μητρώου, πριν από την υποβολή της αίτησης στο πρόγραμμα, ο χρήστης συνεχίζει τη συμπλήρωση της αίτησης.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

31

7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Η συμπλήρωση της παρακάτω καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που συμμετείχε σε επιχείρηση ή και ενιαίες/συνδεδεμένες με αυτή και έλαβε/αν ενίσχυση ή σσονος σημασίας βάσει του Καν.2023/2831/13-12-2023 κατά τα τρία προηγούμενα έτη.

Επισημαίνεται επιπλέον ότι, για κάθε συνδεδεμένη/συνεργαζόμενη επιχείρηση στην οποία συμμετείχε ο δυνητικός δικαιούχος, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή, εφόσον υφίσταται η σχέση της ως “συνδεδεμένη/συνεργαζόμενη” με τον αιτούντα.

Ο δυνητικός δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις De minimis που έχει λάβει κατά τα τρία προηγούμενα έτη.

Στο πεδίο **2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;** επιλέγοντας το **μολύβι** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	
* 3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπογωγής επιχείρησης;	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως (β) (β) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδοτούμενος συντάκτας;	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο αδερφότητας εταιρείας (ΟΕ), επιρρόνητης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αμέρρυθμο μέρος της ΕΠΕ και ΙΚΕ;	

Επιβεβαίωση Τμή

2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης:

Ακύρωση Καταγραφή

Έξοδος

Προηγούμενο

Επισύναψη εγγράφων...

Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Επόμενο

Εάν ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης το κουμπί **Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων**.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υποστηρίξης επιχείρησης;	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδοτούμενος συντάκτης;	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο αμειβόμενης εταιρείας (ΟΕ), επάρρονης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αμειβόμενο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Εντομάρτε τον πίνακα με το Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Εξόδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Επιλέγοντάς το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που συμμετάσχει σε επιχείρηση ή και ενδεώς με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάσει του Καν.2023/2831/ΕΕ 12-2023 κατά τα τρία προηγούμενα έτη

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Προσθήκη** και εμφανίζεται η παρακάτω καρτέλα:

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων

Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Είδος : *

Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος : *

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : *

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *

Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : *

Ημερίνα Εγκριτικής Απόφασης : *

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : *

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : *

Τρίχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου : *

Ημερίνα Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :

Τα πεδία με κόκκινο αστερίσκο * είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παραπάνω οθόνη και είναι τα εξής:

* **Είδος (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ή ΣΕ ΕΝΙΑΙΕΣ- ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ)**

Ο χρήστης επιλέγει το είδος της επιχείρησης (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ή ΕΝΙΑΙΕΣ-ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ) για την οποία έλαβε ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με τον Καν.(ΕΕ) 2023/2831 De Minimis κατά τα τρία προηγούμενα έτη.

* Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος: **(συμπληρώνεται ο τίτλος του προγράμματος ενίσχυσης)**

- * **Φορέας χορήγησης ενίσχυσης (συμπληρώνεται ο Φορέας χορήγησης της ενίσχυσης)**
- * **Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της ενιαίας ή συνδεδεμένης επιχείρησης**
- * **Επωνυμία Δικαιούχου ή της ενιαίας ή συνδεδεμένης επιχείρησης**
- * **Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης**
- * **Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης**
- * **Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης**
- * **Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης**
- * **Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου: ο χρήστης πρέπει να επιλέξει από τη λίστα σε ποιο στάδιο βρίσκεται το έργο για το οποίο έχει λάβει ενίσχυση (πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε εξέλιξη ή ολοκληρωμένο).**

Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης

Αφού συμπληρώσει την παραπάνω καρτέλα, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Δημιουργία** και αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρισε.

Επιλέγοντας το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να γίνει αποθήκευση των στοιχείων.

Ο χρήστης, αφού ολοκληρώσει τη συμπλήρωση της καρτέλας των ενισχύσεων, βλέπει τη συνοπτική εικόνα όλων των στοιχείων που έχει καταχωρίσει (παρακάτω εικόνα).

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει στη συνοπτική εικόνα λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τις επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί το **μολυβάκι**.

Ευαλασθέντες										< Επιστροφή
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΟΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ										↑
Εισαγωγή Στοιχείων Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)										Προσθήκη
Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	ΑΦΜ	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
Επιχείρησης	test	test	011111111	test	1	04/06/2025	1000	500	Σε εξέλιξη	

1 - 1

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που συμμετέχει σε επιχείρηση ή και ενιαίες με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσαντος ορισμένης βάσει του Καν. 2023/2831/ΕΕ-12-2023 κατά τα τρία προηγούμενα έτη.

Αφού ο χρήστης επεξεργαστεί/διορθώσει τις πληροφορίες, του δίνονται οι παρακάτω επιλογές:

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Εισαγωγή Στοιχείων Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος : *

Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος : *

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : *

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *

Επώνυμο Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : *

Ημερία Εγκριτικής Απόφασης : *

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : *

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : *

Τρέχουσα Φάση Εξόφλησης του Έργου : *

Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :

Επιχείρηση *

DF

00

011111111

Δ

Δ

11/01/2023

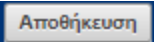
1

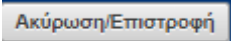
1

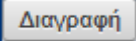
Σε εξέλιξη

Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS

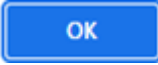
Με το κουμπί **Αποθήκευση**  γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων.

Το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή**  γίνεται διαγραφή των στοιχείων που καταχώρισε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει
Would you like to perform this delete action?

OK **Ακύρωση**

Επιλέγοντας το κουμπί **OK**  επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

 δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρισε ο χρήστης.

Εναλλακόμενος										
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονομαστέον/μο / Επώνυμο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ										
< Επιστροφή										
Εισαγωγή Στοιχείων Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)										
Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	ΑΦΜ	Επώνυμο Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξόφλησης του Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
 Επιχείρηση	test	test	011111111	test	1	04/06/2025	1000	500	Σε εξέλιξη	
1 - 1										

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που συμμετέχει σε επιχείρηση ή και ενοιάζει με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσαντος σμματος βάσει του Καν 2023/283 1/13-12-2023 κατά τα τρία προηγούμενα έτη.

Με το κουμπί **Επιστροφή**  ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη, προκειμένου να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων

Στο πεδίο **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων-Consistency with horizontal policies**; ο χρήστης επιλέγοντας το **μολυβάκι**  εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ .
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία .
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδοτούμενος συντάξας;	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο αμειβόμενης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αμειβόμενο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Ενημέρωση Τμή

3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;

Ακύρωση Καταγραφή

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Ο χρήστης στον αναδυόμενο πίνακα **Ενημέρωση Τμή** επιλέγει υποχρεωτικά **ΝΑΙ** στο πεδίο **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων-Consistency with horizontal policies**. Στη συνέχεια, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

Ενημέρωση Τμή

3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;

Ακύρωση Καταγραφή

Στη συνέχεια, εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης το κουμπί **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων**.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ .
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία .
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδοτούμενος συντάξας;	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο αμειβόμενης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αμειβόμενο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων** Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Επιλέγοντάς το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συνολικά 4 πεδία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική. Ο χρήστης συμπληρώνει την καρτέλα "Τίτρη Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων" και στην συνέχεια επιλέγει "Αποθήκευση"

Τίτρη Εθνικών και ενωσιακών κανόνων

Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπολογισμού περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης : *

Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρείσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής *

Υπάρχουν υποδομές Διεκδίκησης (επαγγελματικές ή άλλες ανάλογα τι απαιτείται) πρόθεσης των υφελόμενων ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν *

Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή) : *

Η Δράση συνεκτιμά και προσεγγίζει την αρχή της ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών *

Η Δράση απορρίπτει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετικής προσανατολισμού *

Η Δράση σέβεται την αρχή της ασφάλους ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μετριασμού κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται *

Επιστροφή

Τα περισσότερα πεδία είναι προσυμπληρωμένα φέροντας την ένδειξη **ΝΑΙ** πλην του πεδίου **Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή)**.

Στο συγκεκριμένο πρόγραμμα δεν υφίσταται υποχρέωση δημιουργίας υποδομής ΑμεΑ από τον δικαιούχο.

Συνεπώς, στο εν λόγω πεδίο θα καταχωρείται το λεκτικό ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ.

Ο χρήστης μετά τη συμπλήρωση του πίνακα, επιλέγει το κουμπί **Αποθήκευση** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

Το κουμπί **Επιστροφή** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής στην αρχική οθόνη χωρίς την αποθήκευση οποιασδήποτε καταχώρισης.

7.2.4 Είδος Επιχείρησης

Ο δυνητικός δικαιούχος στο πεδίο **4.Είδος Επιχείρησης** επιλέγοντας το μολυβάκι καλείται να επιλέξει από λίστα το είδος της νέας επιχείρησης που δημιούργησε στο πλαίσιο του προγράμματος.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΟΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	
* 5. ΑΔΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως 6 (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικογένεια ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδιοιωμένοι συνεταιρισμοί	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση συμμετοχής ή ΜΚΕ συμπληρώνεται 100%)	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με το Στοιχείο Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Ενημέρωση Τιμής

Είδος Επιχείρησης: --

Ακύρωση Καταγραφή

Έξοδος

Προηγούμενο

Επισύναψη εγγράφων...

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων

Ενημέρωση Τιμής

4. Είδος Επιχείρησης;

Ακύρωση Καταγραφή

ΑΤΟΜΙΚΗ

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ (ΕΠΕ)

ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΕΕ) μόνο για το Ομόρρυθμο Μέλος

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΙΚΕ)

ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΙΚΕ)

ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)

ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ του άρθρου 24 του Κεφαλαίου Ε' του ν. 4430/2016 (Α' 32)

Από την αναδυόμενη λίστα ο χρήστης επιλέγει, κατά περίπτωση, το είδος της επιχείρησης που δημιουργήσει.

Οι επιλογές είναι οι ακόλουθες:

1. Ατομική
2. Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)
3. Ετερόρρυθμη Εταιρεία (Ε.Ε.) μόνο για το Ομόρρυθμο Μέλος
4. Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.)
5. Μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.)
6. Ομόρρυθμη Εταιρεία (Ο.Ε.)
7. Συνεταιρισμός εργαζομένων του άρθρου 24 του Κεφαλαίου Ε' του ν.4430/2016 (Α' 32).

Μετά την επιλογή ο χρήστης επιλέγει **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.



Σε περίπτωση που ο δικαιούχος ιδρύσει ατομική επιχείρηση ή Μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (ΜΙΚΕ) συμπληρώνει στον πίνακα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ στο πεδίο 7.Επιδοτούμενος συνétairos υποχρεωτικά ΟΧΙ και στο πεδίο 8. Ποσοστό συμμετοχής υποχρεωτικά 100%.

7.2.5 Καταγραφή ΑΦΜ δυνητικού δικαιούχου - φυσικού προσώπου

Στο πεδίο **ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης** ο χρήστης επιλέγοντας το μολυβάκι συμπληρώνει υποχρεωτικά στον πίνακα **Ενημέρωση Τιμής** το ΑΦΜ του ως φυσικό πρόσωπο-άνεργος.

Το ΑΦΜ του φυσικού προσώπου-ανέργου είναι αυτό βάσει του οποίου υπέβαλε την αρχική επενδυτική πρόταση και έλαβε θετική απόφαση προέγκρισης από το αρμόδιο ΚΠΑ2 επί της αίτησης υπαγωγής/ χρηματοδότησης /επιχειρηματικού σχεδίου στο πλαίσιο του προγράμματος.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Ενδοχρηστές

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES:	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης:	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως 6 (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	
* 7. Επιδοτούμενος συνétairos	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΤΕ και ΙΚΕ:	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Ενημέρωση Τιμής

5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης

Απόρριψη Καταγραφή

Έξοδος Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Σε περίπτωση που ο δυνητικός δικαιούχος δραστηριοποιηθεί ως ατομική επιχείρηση συμπληρώνει υποχρεωτικά στο πεδίο το ΑΦΜ του ως φυσικό πρόσωπο (αφού πρόκειται για τον ίδιο ΑΦΜ).

Μετά την επιλογή, ο χρήστης επιλέγει **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

7.2.6 Συμπλήρωση πεδίου σε περίπτωση δραστηριοποίησης δικαιούχου στην οικία του

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και τη Δημόσια Πρόσκληση του προγράμματος:

Επιτρέπεται, κατ' εξαίρεση, η λειτουργία της επιχείρησης σε χώρο (κατάλληλα διαμορφωμένο) εντός της οικίας του δικαιούχου στις περιπτώσεις:

α) γονέα παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών,

β) ατόμου που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος ανήκει σε μία εκ των ανωτέρω κατηγοριών φέρει την υποχρέωση να προσκομίσει/επισυνάψει στη συμπληρωματική αίτηση (στην Επισύναψη Εγγράφων) σχετικές βεβαιώσεις ή/και πιστοποιητικά από δημόσιους φορείς.

Ο δικαιούχος από το πεδίο 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α'

βαθμού με αναπηρία 80% και άνω; επιλέγοντας το μολυβάκι  επιλέγει υποχρεωτικά στον πίνακα ενημέρωση τιμής **ΝΑΙ** ή **ΟΧΙ** κατά περίπτωση.

Σε περίπτωση που συμπληρώσει **ΝΑΙ** επισυνάπτει υποχρεωτικά (**στην Επισύναψη Εγγράφων**) σχετικές βεβαιώσεις ή/και πιστοποιητικά από δημόσιους φορείς.

Σε περίπτωση που δεν θα δραστηριοποιηθεί στην οικία του επιλέγει υποχρεωτικά **ΟΧΙ**.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
* 5. ΑΦΜ δικαστικού αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	011111111
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, β) άτομο που φροντίζει στην οικία ούζου ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	ΝΑΙ
* 7. Επιδιδόμενος συντάξας	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο αδερφικής εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αδερφικό μέρος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ.	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Έξοδος < Προηγούμενο **Επισύναψη εγγράφων...** Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Μετά την επιλογή ο χρήστης επιλέγει **Καταγραφή**  και αποθηκεύεται η επιλογή του.

7.2.7 Συμπλήρωση πεδίου επιδοτούμενου συντάξου

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δημιουργήσει στο πλαίσιο του προγράμματος νομική οντότητα (εταιρεία οποιασδήποτε μορφής πλην ατομικής) καλείται να συμπληρώσει **ΝΑΙ** στον πίνακα Ενημέρωση Τιμής.

Σε περίπτωση δημιουργίας ατομικής επιχείρησης συμπληρώνει **ΟΧΙ**.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
* 5. ΑΦΜ δικαστικού αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	011111111
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, β) άτομο που φροντίζει στην οικία ούζου ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	ΟΧΙ
* 7. Επιδιδόμενος συντάξας	
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής στο εταιρικό Κεφάλαιο αδερφικής εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αδερφικό μέρος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ.	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Έξοδος < Προηγούμενο **Επισύναψη εγγράφων...** Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Μετά την επιλογή ο χρήστης επιλέγει **Καταγραφή**  και αποθηκεύεται η επιλογή του.

ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Το πεδίο ενημερώνεται **ΜΟΝΟ** από τον δικαιούχο (το φυσικό πρόσωπο του οποίου η επενδυτική πρόταση προεγκρίθηκε) που κατέχει κατά το ελάχιστο ποσοστό 51% του νομικού προσώπου και δεν αφορά στους υπόλοιπους εταίρους (δεν απαιτείται συμπλήρωση).



Σε περίπτωση που ο δικαιούχος ιδρύσει ατομική επιχείρηση, συμπληρώνει στον πίνακα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ στο πεδίο 7. Επιδοτούμενος συντάξιμος υποχρεωτικά ΟΧΙ και στο πεδίο 8. Ποσοστό συμμετοχής υποχρεωτικά 100%.

7.2.8 Καταγραφή Ποσοστού (%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ. (Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%).

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και τη Δημόσια Πρόσκληση του προγράμματος, οι δικαιούχοι που θα ιδρύσουν νομικά πρόσωπα (πλην ατομικών επιχειρήσεων), είναι εταίροι - μέλη που ασκούν τη διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων βάσει είτε του θεσμικού πλαισίου, είτε του καταστατικού, είτε απόφασης της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, **θα κατέχουν τουλάχιστον το 51% του εταιρικού μεριδίου και είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι της επιχείρησης**, πλην των συνεταιρισμών που ισχύουν τα οριζόμενα στον ν.4430/2016 (Α'205).

Στο πεδίο 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ, ο δικαιούχος καλείται να συμπληρώσει το ποσοστό συμμετοχής του στο νεοιδρυθέν εταιρικό σχήμα το οποίο υποχρεωτικά υπερβαίνει το 51%.

Η συμπλήρωση του πεδίου είναι υποχρεωτική και για τους δικαιούχους που θα ιδρύσουν ατομική επιχείρηση οι οποίοι δηλώνουν ως ποσοστό συμμετοχής 100%.



Σε περίπτωση που ο δικαιούχος ιδρύσει ατομική επιχείρηση συμπληρώνει στον πίνακα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ στο πεδίο 7. Επιδοτούμενος συντάξιμος υποχρεωτικά ΟΧΙ και στο πεδίο 8. Ποσοστό συμμετοχής υποχρεωτικά 100%.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης		
Τίτλος	Τιμή	Επιβεβαίωση Τιμής
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα. Εταίροι. Μέτοχοι στην επιχείρηση	ΝΑΙ	8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%). 51
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ	
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ	
* 4. Είδος Επιχείρησης	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)	
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης	011111111	7. Επιδοτούμενος συντάξιμος ΝΑΙ
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	ΟΧΙ	
8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), ετερόρρυθμης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%). 51		

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύνταξης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύνταξης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Μετά την καταχώριση ο χρήστης επιλέγει **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

7.2.9 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Ο χρήστης έχοντας συμπληρώσει τα πεδία 1 έως 8 συνεχίζει την καταχώριση των στοιχείων. Επιλέγοντας στο κάτω μέρος της οθόνης το κουμπί **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου**



μεταβαίνει στην αντίστοιχη καρτέλα.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα



Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τύπος
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα: Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της αίτησης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
* 5. ΑΦΜ δικαιούχου αρχικής αίτησης υπομνησής επιχείρησης;	011111111
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση (είναι α) γονέας παθιά ηλικίας έως 65 (65) ετών, ή β) άτομο που φροντίζει στην οικία αύξηση ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;	ΟΧΙ
* 7. Επιδεδομένος συντάκτορας;	ΝΑΙ
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), τριτογενούς εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το ανώτατο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση συμμετοχής συμπληρώστε 100%).	51

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με το Στοιχείο Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας.
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας.

[Έξοδος](#) [Προηγούμενο](#) [Επισύναψη εγγράφων...](#) [Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων](#) [Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων](#) **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου** [Επόμενο >](#)

Στην παρακάτω καρτέλα εμφανίζεται το πεδίο **Ανάλυση Επένδυσης** στο οποίο αναφέρονται λεπτομερώς τα στοιχεία που αφορούν στο οικονομικό αντικείμενο του προγράμματος (διάρκεια, ποσό επιχορήγησης, κλπ).

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επένδυσης/δραστηριότητας	Κατάσταση/Επιδόσεις δραστηριότητας	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υποστήριξης	Είδος Δραστηριότητας	Ένταση Ενίσχυσης %	Επενδύσιμο ποσό	Διάρκεια Δραστηριότητας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επηρεαζόμενος Προσπολιτισμός
Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας					100	4.000,00	4.000,00	12	4.000,00
Νέα επιχείρηση με επεκταθείσα λειτουργία 6 μηνών, κατά το α' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης					100	5.400,00	5.400,00	12	5.400,00
Νέα επιχείρηση με επεκταθείσα λειτουργία 6 μηνών, κατά το β' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης					100	5.400,00	5.400,00	12	5.400,00

1-3

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δραστηριοτήτων

Κατηγορία Δραστηριότητας	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός Κόσεων	Συνολικό	Επενδύσιμο
Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας	100	1	4.000,00	4.000,00
Νέα επιχείρηση με επεκταθείσα λειτουργία 6 μηνών, κατά το α' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης	100	1	5.400,00	5.400,00
Νέα επιχείρηση με επεκταθείσα λειτουργία 6 μηνών, κατά το β' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης	100	1	5.400,00	5.400,00
Σύνολο :		3	14.800,00	14.800,00

1-3

Ανάλυση Επένδυσης

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι εντάσσονται στο πρόγραμμα είτε ως ατομικοί επιχειρηματίες, είτε ως μέλη νομικών οντοτήτων που κατέχουν το 51% του εταιρικού μεριδίου και είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι της επιχείρησης, με μία από τις ακόλουθες νομικές μορφές: ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ. 2. Η διάρκεια της επιχορήγησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.
3. Το χρονικό διάστημα των 12 μηνών ισχύει από την ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας της επιχείρησης.
4. Το κατ' αποκοπή ποσό ενίσχυσης των νέων επιχειρηματιών/δικαιούχων του προγράμματος ανέρχεται σε 14.800€ και καταβάλλεται σε τρεις δόσεις ως εξής:
- 1η δόση ύψους 4.000 ευρώ, μετά την έναρξη δραστηριότητας στη ΔΟΥ.
- 2η δόση ύψους 5.400 ευρώ, μετά τη λήξη του α' εξαμήνου από την έναρξη της επιχορήγησης, κατόπιν επαλήθευσης της λειτουργίας για χρονικό διάστημα 6 μηνών.
- 3η δόση ύψους 5.400 ευρώ, μετά τη λήξη του β' εξαμήνου από την έναρξη της επιχορήγησης, κατόπιν επαλήθευσης της λειτουργίας για χρονικό διάστημα 6 μηνών.
5. Ο κύριος είναι ο δικαιούχος Κ.Α.Δ. της επιχείρησης, που επιλέγεται κατά την υποβολή της συμπληρωματικής αίτησης υπομνησής, αναγράφοντας στην έναρξη της ΔΟΥ και είναι ο/οι ιδιοκτήτης/οι αναφερόμενος/ες (επιχειρηματίας/πρόεδρος) που προκηρύχθηκε.

Ανάλυση Επένδυσης

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι εντάσσονται στο πρόγραμμα είτε ως ατομικοί επιχειρηματίες, είτε ως μέλη νομικών οντοτήτων που κατέχουν το 51% του εταιρικού μεριδίου και είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι της επιχείρησης, με μία από τις ακόλουθες νομικές μορφές: ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ. Για τους Συνεταιρισμούς εργαζομένων ισχύουν τα οριζόμενα στο ν. 4430/2016 (Α' 32).
2. Η διάρκεια της επιχορήγησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.
3. Το χρονικό διάστημα των 12 μηνών ισχύει από την ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας της επιχείρησης.
4. Το κατ' αποκοπή ποσό ενίσχυσης των νέων επιχειρήσεων/δικαιούχων του προγράμματος

5. Ο κύριος ή/και οι δευτερεύοντες Κ.Α.Δ. της επένδυσης, που επιλέγονται κατά την υποβολή της συμπληρωματικής αίτησης υπαγωγής, αναγράφονται στην έναρξη της ΔΟΥ και είναι ο/οι ίδιος/οι ή συναφής/είς με τον/τους Κ.Α.Δ. του επιχειρηματικού σχεδίου (επενδυτικής πρότασης) που προεγκρίθηκε.

Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Ενημέρωση** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπληρώσει τα πεδία όπως αναλύονται παρακάτω **ΜΟΝΟ στην πρώτη καρτέλα** που φέρει την ένδειξη **Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας**. Τα στοιχεία των υπόλοιπων καρτελών ενημερώνονται αυτόματα μετά την

ολοκλήρωση καταχώρισης στοιχείων στην πρώτη καρτέλα και εφόσον ο χρήστης επιλέξει το κουμπί **Ενημέρωση**.

Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Ενημέρωση < Επιστροφή

Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας

Κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης: * Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης: * De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν 2023/2831/13-12-2023

Κύριος Κ.Α.Δ. επένδυσης: *

Δευτερεύων Κ.Α.Δ. επένδυσης (πολλαπλή επιλογή): *

Προσθήκη ΚΑΔ / Αφαίρεση ΚΑΔ

Τόπος υλοποίησης: * -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Διμόσια δαπάνη: * ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ Α' ΔΟΣΗΣ 4.000.00

Ένταση Ενίσχυσης %: * 100

Επιλέξιμο ποσό €: * 4000

Επιλέξιμο Ποσό Α' Δόσης €: * 4000

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες): * 12

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €: * 14000

Τα προς συμπλήρωση πεδία είναι τα εξής:

- **Κύριος Κ.Α.Δ. επένδυσης:** ο χρήστης πατώντας το βελάκι δεξιά  επιλέγει από τη γενική αναδυόμενη λίστα των ΚΑΔ τον κύριο ΚΑΔ της επένδυσης
- **Δευτερεύων Κ.Α.Δ. επένδυσης (πολλαπλή επιλογή):** Ο χρήστης πατώντας το βελάκι δεξιά  επιλέγει από τη γενική αναδυόμενη λίστα των ΚΑΔ τον δευτερεύοντα ΚΑΔ της επένδυσης **(το πεδίο συμπληρώνεται ΜΟΝΟ στην περίπτωση που έχει δημιουργήσει επιχείρηση με σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας)**. Στη συνέχεια, πατώντας το κουμπί **Προσθήκη ΚΑΔ**, ο ΚΑΔ που επέλεξε εμφανίζεται στο παρακάτω πλαίσιο. Ο χρήστης δύναται να επιλέξει περισσότερους από έναν δευτερεύοντες ΚΑΔ. Αντίστοιχα, ο χρήστης δύναται να αφαιρέσει ΚΑΔ πατώντας το κουμπί **Αφαίρεση ΚΑΔ**.



Στο σχετικό πεδίο εμφανίζεται η ακόλουθη οδηγία:

(Πατώντας το βελάκι δίπλα από το πεδίο , κάνετε μία επιλογή από τη λίστα κάθε φορά και πατήστε το κουμπί Προσθήκη ΚΑΔ για να περιληφθεί στη λίστα.

Για διαγραφή, επιλέξτε από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Αφαίρεση ΚΑΔ).

- **Τόπος υλοποίησης:** ο χρήστης επιλέγει από λίστα τον Δήμο στον οποίο πρόκειται να δραστηριοποιηθεί (π.χ. ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ)

< Επιστροφή

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη χωρίς να αποθηκευτούν τα στοιχεία που καταχώρισε.

Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας

Κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης *

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης *

Κύριος Κ.Α.Δ. (ΕΠΕΝΔΥΣΗ) *

Διατεταγμένος Κ.Α.Δ. (ΕΠΕΝΔΥΣΗ) *

Προσέλιξη Κ.Α.Δ. *

Απαρτήση Κ.Α.Δ. *

Τύπος Υποστήριξης *

Διάρκεια Δαπάνης *

Υπόσταση Ενίσχυσης % *

Επιδόση ποσού € *

Επιδόση Πιστώ Α' Δόσης € *

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) *

Επικυρωμένης Αραιοποίησης € *

Με το κουμπί **Ενημέρωση** αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρισε ο χρήστης και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ .

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία .

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υποστήριξης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιδόση ποσό	Διάρκεια Δαπάνης	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επικυρωμένης Προϋπολογισμός
Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας	De minimis παρ.1 του άρθρου 6 του Καν.2023/283/13-12-2023	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ ΚΕΦΑΛΟΥ, ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΡΩΝ ΤΟΥΣ, ΦΙΛΕΔΩΝ ΜΑΛΛΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ (Εδρα: Ορεστιάδα)	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ Α' ΔΟΣΗΣ 4.000,00	100	4.000,00	4.000,00	12	4.000,00
Νέα επιχείρηση με επαληθευμένη λειτουργία 6 μηνών, κατά το α' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης	De minimis παρ.1 του άρθρου 6 του Καν.2023/283/13-12-2023	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ ΚΕΦΑΛΟΥ, ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΡΩΝ ΤΟΥΣ, ΦΙΛΕΔΩΝ ΜΑΛΛΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ (Εδρα: Ορεστιάδα)	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ Β' ΔΟΣΗΣ 5.400,00	100	5.400,00	5.400,00	12	5.400,00
Νέα επιχείρηση με επαληθευμένη λειτουργία 6 μηνών, κατά το β' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης	De minimis παρ.1 του άρθρου 6 του Καν.2023/283/13-12-2023	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ ΚΕΦΑΛΟΥ, ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΡΩΝ ΤΟΥΣ, ΦΙΛΕΔΩΝ ΜΑΛΛΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ (Εδρα: Ορεστιάδα)	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ Γ' ΔΟΣΗΣ 5.400,00	100	5.400,00	5.400,00	12	5.400,00

1-3

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός δόσεων	Συνολικό	Επιδόση
Νέα επιχείρηση με έναρξη λειτουργίας δραστηριότητας	100	1	4.000,00	4.000,00
Νέα επιχείρηση με επαληθευμένη λειτουργία 6 μηνών, κατά το α' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης	100	1	5.400,00	5.400,00
Νέα επιχείρηση με επαληθευμένη λειτουργία 6 μηνών, κατά το β' εξάμηνο από την έναρξη της επιχορήγησης	100	1	5.400,00	5.400,00
Σύνολο :		3	14.800,00	14.800,00

1-3

Ανάλυση Επένδυσης

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι εντάσσονται στο πρόγραμμα είτε ως ατομικοί επιχειρηματίες, είτε ως μέλη νομικών οντοτήτων που κατέχουν το 51% του εταιρικού μεριδίου και είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι της επιχείρησης, με μία από τις ακόλουθες νομικές μορφές: ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ.2. Η διάρκεια της επιχορήγησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.

3. Το χρονικό διάστημα των 12 μηνών ισχύει από την ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας της επιχείρησης στη ΔΟΥ.

4. Το κατ' αποκοπή ποσό ενίσχυσης των νέων επιχειρηστέων/δικαιούχων του προγράμματος ανέρχεται σε 14.800€ και καταβάλλεται σε τρεις δόσεις ως εξής:

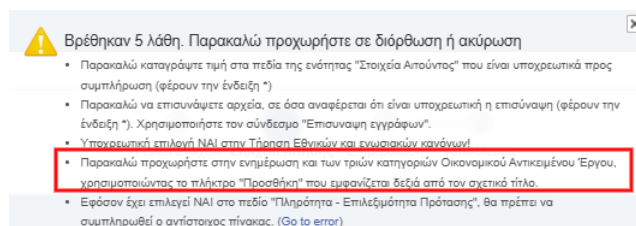
- 1η δόση ύψους 4.000 ευρώ, μετά την έναρξη δραστηριότητας στη ΔΟΥ
- 2η δόση ύψους 5.400 ευρώ, μετά τη λήξη του α' εξαμήνου από την έναρξη της επιχορήγησης, κατόπιν επαληθεύσεως της λειτουργίας για χρονικό διάστημα 6 μηνών
- 3η δόση ύψους 5.400 ευρώ, μετά τη λήξη του β' εξαμήνου από την έναρξη της επιχορήγησης, κατόπιν επαληθεύσεως της λειτουργίας για χρονικό διάστημα 6 μηνών

5. Ο κύριος ή και ο δευτερεύων Κ.Α.Δ. της επένδυσης, που επιλέγονται κατά την υποβολή της συμπληρωματικής αίτησης υπαγωγής, αναγράφονται στην έναρξη της ΔΟΥ και είναι οίς ίδιος/οι ή συναφής/ές με τον/ους Κ.Α.Δ. του επιχειρηματικού σχεδίου (επενδυτικής πρότασης) που προεβλεπόταν.

Στην παραπάνω οθόνη εμφανίζεται το οικονομικό αντικείμενο του έργου καθώς και ο Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών, ο οποίος περιλαμβάνει τις κατηγορίες επιλέξιμης δαπάνης και τη συνολική Δημόσια Δαπάνη.



Σε περίπτωση μη καταχώρισης των υποχρεωτικών στοιχείων στο οικονομικό αντικείμενο, το σύστημα δεν επιτρέπει στο χρήστη να ολοκληρώσει την αίτηση και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



7.2.10 Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης αφού συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης, για να μεταβεί στην επόμενη καρτέλα της αίτησης θα πρέπει να επισυνάψει **υποχρεωτικά**:

- την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης
- την Υπεύθυνη δήλωση συμπληρωματικής αίτησης προγράμματος του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνει ότι: α) η επιχείρηση που δημιούργησε δεν έχει το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης, β) η επιχείρηση δεν δημιουργήθηκε μετά από μεταβίβαση ή αλλαγή νομικής μορφής ή διάλυση ή/και επαναλειτουργία ή δημιουργία νέας επιχείρησης ή εκμίσθωση από τους ίδιους εταίρους στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας και γ) οι δραστηριότητες της επιχείρησης δεν εμπίπτουν στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.
- Την έναρξη δραστηριότητας (προσωποποιημένη πληροφόρηση ΑΑΔΕ) για όλες τις μορφές επιχειρήσεων και επιπρόσθετα το καταστατικό σε περίπτωση νομικών προσώπων με εμφανή απεικόνιση των ποσοστών συμμετοχής στο εταιρικό σχήμα και ορισμού του δικαιούχου ως νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.
- Δικαιολογητικά σε περίπτωση έναρξης δραστηριότητας στην οικία του δικαιούχου: Ο δικαιούχος επισυνάπτει βεβαιώσεις ή/και πιστοποιητικά από δημόσιους φορείς για τις περιπτώσεις που επιτρέπεται η κατ' εξαίρεση λειτουργία της επιχείρησης σε χώρο (κατάλληλα διαμορφωμένο) εντός της οικίας του δικαιούχου.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται βεβαιωμένες για το γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ ή άλλη αρμόδια αρχή ή μέσω της διαδικτυακής πύλης (Gov.gr): <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kaixousiodotese/ekdose-upeuthunes-deloses>



Προσοχή! Ο χρήστης επισυνάπτει **υποχρεωτικά** την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά:

- με τη σώρευση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που ως δυνητικός δικαιούχος δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του De Minimis Καν.2023/2831

Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Επισύναψη εγγράφων** και, εν

συνεχεία, τον **φακό** έχει τη δυνατότητα επισύναψης όλων των δικαιολογητικών που αναφέρονται παραπάνω.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ :
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Ναιικά Πρόσωπα, Επαίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της αίτησης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
* 5. ΑΔΜ Δικαιούχοι αρχικής αίτησης υπολογισής επιχορήγησης;	01111111
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παλαιού τίτλου (β) τίτλου ή β) άτομο που φροντίζει στην οσία αύξηση ή συνέχισης α' βαθμού με ανώτερη 80% και άνω;	ΟΧΙ
* 7. Επιδοτούμενος συντάκτορας;	ΝΑΙ
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχων στο εταιρικό Κεφάλαιο αμειβόμενης εταιρείας (ΟΕ), επιδοτούμενης εταιρείας (ΕΕ) μόνο για το αμειβόμενο μέλος της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση συμμετοχής συμμετέχοντα 100%)	51

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Έξοδος < Προηγούμενο **Επισύναψη εγγράφων...** Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτονται έγγραφα

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ :
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Επισυνάπτονται έγγραφα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*	←
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*	←
ΕΝΔΕΞΗ ΔΟΝΚΑΤΑΤΙΤΩΝ*	←
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΔΕΞΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΙΚΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	←

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σώρευση ενισχύσεων βάσει του Καν. 2023/2831/ΕΕ, σύμφωνα με τα αρμόδια στην Υπηρεσία Γραμμή, αλλά και στην περίπτωση που δεν έχω λάβει ενισχύσεις.

< Επιστροφή **Νέο Επισυνάπτονται**

Παράδειγμα επισύναψης παραστατικών:

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή αρχείου**, προκειμένου να επισυνάψει την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης.

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου**, εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Επικυρωμένα έγγραφα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*

ΕΝΑΡΞΗ ΔΟΥΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ*

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΙΚΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Ενημέρωση

Τίτλος - αναφορά εγγράφου που επικυρώνεται *

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ*

Σύστημα

Επιλογή αρχείου

Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο

Ακύρωση

Διαγραφή

Ενημέρωση

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση εισαγωγής ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 2023/283/113-12-2023, σύμφωνα με το οριζόμενο στην Δεμόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει εισαγωγές

Επιστροφή

Νέο Επικυρωμένο

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Ενημέρωση**.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και **μη επισύναψης αρχείου**.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Επικυρωμένα έγγραφα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*

ΕΝΑΡΞΗ ΔΟΥΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ*

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΙΚΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Δίνω συνημμένο

Δίνω συνημμένο

Δίνω συνημμένο

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση εισαγωγής ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 2023/283/113-12-2023, σύμφωνα με το οριζόμενο στην Δεμόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει εισαγωγές

Επιστροφή

Νέο Επικυρωμένο

Σε περίπτωση που μετά την **Ενημέρωση** ο χρήστης θελήσει να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, επιλέγει αριστερά τον **φακό** (παραπάνω οθόνη). Επιλέγοντας τον **φακό**, μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

48

Επισυναπτόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΟΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Επισυναπτόμενα έγγραφα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*

ΕΝΔΕΞ ΔΟΥΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ*

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΔΕΞΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΙΚΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Ενημέρωση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ*

Συνημμένο

Επιλογή αρχείου | Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο

Ακύρωση Δοκιμασία Ενημέρωση

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση εισαχόμενων ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 2023/2831/13-12-2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, καθώς και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει εισαχίστος

Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

Ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία, ο χρήστης επισυνάπτει και τα υπόλοιπα παραστατικά που αναφέρονται παραπάνω και ορίζονται στην ΚΥΑ και στη Δημόσια Πρόσκληση του προγράμματος.

Στην παρακάτω οθόνη εάν ο χρήστης επιθυμεί να επισυνάψει συμπληρωματικά έγγραφα,

επιλέγοντας το κουμπί **Νέο Επισυναπτόμενο**

Νέο Επισυναπτόμενο

έχει τη δυνατότητα να

επαναλάβει εκ νέου τη διαδικασία.

Ο χρήστης μπορεί να επαναλάβει τη διαδικασία για όσα συμπληρωματικά έγγραφα θέλει να επισυνάψει, τα οποία κρίνει ο ίδιος απαραίτητα για την αρτιότητα της αίτησής του.

*** Ο χρήστης υποχρεούται να συμπληρώσει το πεδίο Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται.**

Επισυναπτόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης Νέων Ελευθέρων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου

Επισυναπτόμενα έγγραφα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ*

Δήλωση συναιδέων

Ενημέρωση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *

Συνημμένο

Επιλογή αρχείου | Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο

Ακύρωση Ενημέρωση

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση εισαχόμενων ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 2023/2831/13-12-2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, καθώς και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει εισαχίστος. Ο άνδρας δικηγόρος δικαιούχος επισυνάπτει τα δικαστηριακά παραστατικά που αφορούν στην πρόσκληση

Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

Στη συνέχεια, επιλέγοντας το κουμπί **Ενημέρωση**

Ενημέρωση

ο χρήστης αποθηκεύει τα

συνημμένα αρχεία.

Επισυνάπτοντα έγγραφα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*

ΕΝΔΕΙΞΗ ΔΟΥΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ*

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΔΕΙΞΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΙΚΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Επιμέτρηση

Τίτλος - αναφορά εγγράφου που επισυνάπτεται *

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Σημειώνεται: Επιδείκνεται Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο

Ακύρωση Διερεύνηση Επιστροφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την ακεραιότητα της αίτησης σύμφωνα με τον Καν. 2023/2831/113-12-2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, καθώς και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει εντολή.

Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και **μη επισύναψης αρχείου**.

Με το κουμπί **Επιστροφή** **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη της αίτησης.

7.2.11 Επιβεβαίωση – Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης, πρέπει να αποδεχθεί τους όρους και τις Προϋποθέσεις συμμετοχής του στο πρόγραμμα.

Στην αρχική οθόνη ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο**.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Επισυνάπτοντα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χορήγηση της ενισχύσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Είδος Επιχείρησης;	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
* 5. ΑΔΜ Δικαιούχος αρχικής αίτησης υπολογιστικής επιχείρησης	011111111
* 6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως (6) ετών, β) άτομο που φροντίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς σ' βαθμολογία 80% και άνω;	ΟΧΙ
* 7. Επιδιοσκοπούμενο αντάραχο;	ΝΑΙ
* 8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο ομόρρυθμης εταιρείας (ΟΕ), απεριόριστης εταιρείας (ΑΕ) μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση απουσίας συμμετοχής 100%)	56

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου **Επόμενο >**

Ο χρήστης δεν θα μπορέσει να μεταβεί στην επόμενη καρτέλα εάν υπάρχουν λάθη κατά την συμπλήρωση της αίτησής του. Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη καρτέλα παρέχεται μόνο στην περίπτωση της ορθής συμπλήρωσης των πεδίων της αίτησης, καθώς και της επισύναψης των οριζόμενων από τη Δημόσια Πρόσκληση υποχρεωτικών αρχείων. Για παράδειγμα, κατά τη μετάβαση ενδέχεται να εμφανιστεί μήνυμα λάθους, όπως στην παρακάτω εικόνα.

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναψη εγγράφων".

Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη καρτέλα και ολοκλήρωσης της αίτησης, παρέχεται μόνο στην περίπτωση διόρθωσης όλων των λαθών, συμπλήρωσης όλων των πεδίων και επισύναψης των υποχρεωτικών αρχείων.

Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Επόμενο** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία

Στοιχεία Αίτησης

Επιβεβαίωση

Αποτελέσματα

Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία .

Επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης

Η αίτηση αφορά **ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΟΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ**
και κατατίθεται στην Υπηρεσία **206202 ΚΠΑ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Στοιχεία που έχουν καταγραφεί

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι στην επιχείρηση;

ΝΑΙ

2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα προηγούμενα τρία έτη από την χρησιμοποίηση της ενίσχυσης;

ΝΑΙ

3. Τίτρωση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;

ΝΑΙ

4. Είδος Επιχείρησης;

ΑΤΟΜΙΚΗ

5. ΑΔΜ δικαιούχοι αρχικής αίτησης υπαγωγής επιχείρησης

011111111

6. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι: α) γονέας παιδιού ηλικίας έως (6) ετών, ή β) άτομο που φρονίζει στην οικία σύζυγο ή συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία 80% και άνω;

ΟΧΙ

7. Επιδοτούμενος συντάκτορας;

ΝΑΙ

8. Ποσοστό(%) συμμετοχής δικαιούχου στο εταιρικό Κεφάλαιο απόρριψης παρτίδας (ΟΕ), επάρκειας παρτίδας (ΕΕ) μόνο για το αμόριφο μέρους της, ΕΠΕ και ΙΚΕ (Σε περίπτωση ατομικής συμπληρώνει 100%);

56

Στοιχεία Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ένωσης/Εννοειδούς Επιχείρησης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ένωσης/Εννοειδούς Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φόρμα Εξέλιξης του Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
test		test	011111111	test	1	06/06/2025	1000	500	Σε εξέλιξη	

Επισυναπτόμενα έγγραφα

ΕΝΑΡΞΗ ΔΟΝ/ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ*

(Έχει γίνει επισύναψη)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*

(Έχει γίνει επισύναψη)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

(Έχει γίνει επισύναψη)

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρούνται όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι καταπονημένες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ

2. Οι δραστηριότητες της επιχείρησης που δημιουργήσα δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση

3. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την πλήρη των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφοριότητας

4. Η αίτηση χρηματοδότησης είναι θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1598/1986(ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η αναφορά των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις

5. Ο δικαιούχος φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης(συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)

6. Εξοφείται ή τροποποιείται ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διορθωτικών δεν επιτρέπεται μετά την υποβολή της αίτησης

7. Το εν λόγω έργο δεν έχει ήδη χρηματοδοτηθεί από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου

8. Έχω επισυνάψει την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύμφωνη βάση του Καν. 2023/2831/13-12-2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόσκληση

9. Ο δικαιούχος φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επαρκούς πληροφόρησης των στοιχείων του μετρίου τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης

10. Η έναρξη δραστηριότητας στη ΔΟΥ πραγματοποιείται εντός 60 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης προκήρυξης Ενίσχυσης στο πρόγραμμα και την ενημέρωσή μου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).

11. Η επιχειρηματική δραστηριότητα που αντιστοιχεί είναι οργανωμένη σε αυστηρά επαγγελματικό χώρο.

12. Ο επιλέξιμος Κ.Α.Δ. που αναφέρεται στην έναρξη της Δ.Ο.Υ. είναι αναγνώρις με τον Κ.Α.Δ. βάσει του οποίου εγκρίθηκε η επενδυτική μου πρόταση και δεσμεύομαι να τον διατηρήσω καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος. Σε περίπτωση προώθησης Κ.Α.Δ. κατά την περίοδο υλοποίησης του προγράμματος, αυτός δεν θα εμπίπτει στις εξαιρέσεις

13. Αποδέχομαι ότι όλα τα μέλη μου θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, επίσημο βήμα κοινοποίησης και συνεπώς όλα τα έγγραφα κοινοποιούνται και τηλεκτυφών

14 με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης μου στο ΟΠΣ της ΔΤΠΑ μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρτίδω στις Υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης τη ρητή συγκατάθεση για τη νόμιμη επεξεργασία κατ'άρθρο 6 του Καν.2016/679 και τις διατάξεις του ν.4624/2019 των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται από το πρόγραμμα και αποδέχομαι ότι τέτοις επεξεργασίας είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της χρηματοδοτικής μου δράσης

15 Έχω διαβάσει την παύση ανάληψης Επένδυσης που συμπληρώσα κατά την υποβολή της παρούσας αίτησης

16. Διόλωση ότι δεν θα απαιτηθούν με την ιδιότητα του μεσολάστη είτε στην επιχείρησή μου είτε σε άλλους εργοδότες κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

Έλαβα γνώση των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση τους οποίους αποδέχομαι και τηλέρω ☒ **ΝΑΙ**

Έξοδος

Προηγούμενο

Υποβολή

Στην παραπάνω οθόνη φαίνονται όλα τα στοιχεία της αίτησης.

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης πρέπει **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** να αποδεχθεί τους παρακάτω όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής του στο πρόγραμμα, όπως ορίζονται στην ΚΥΑ και τη Δημόσια Πρόσκληση.

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ

-
2. Η/Οι δραστηριότητα/ες της επιχείρησης που δημιούργησα δεν εμπίπτει/ουν στις εξαιρέσεις του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
 3. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης
 4. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986(ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
 5. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης(συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
 6. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών δεν επιτρέπεται μετά την υποβολή της αίτησης
 7. Το εν λόγω έργο δεν έχει τύχει χρηματοδότησης από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
 8. Έχω επισυνάψει την υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σώρευση βάσει του Καν. 2023/2831/13-12-2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόσκληση
 9. Οι δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικαιροποίησης των στοιχείων του μητρώου τους πριν από την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης
 10. Η έναρξη δραστηριότητας στη ΔΟΥ πραγματοποιήθηκε εντός 60 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης προέγκρισης ένταξης στο πρόγραμμα και την ενημέρωσή μου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).
 11. Η επιχειρηματική δραστηριότητα που ανέπτυξα είναι οργανωμένη σε αυτοτελή επαγγελματικό χώρο.
 12. Ο επιλέξιμος Κ.Α.Δ. που αναγράφεται στην έναρξη της Δ.Ο.Υ. είναι συναφής με τον Κ.Α.Δ. βάσει του οποίου εγκρίθηκε η επενδυτική μου πρόταση και δεσμεύομαι να τον διατηρήσω καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος. Σε περίπτωση προσθήκης Κ.Α.Δ. κατά την περίοδο υλοποίησης του προγράμματος, αυτός δεν θα εμπίπτει στις εξαιρέσεις.
 13. Αποδέχομαι ότι όλα τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών.
 14. Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησής μου στο ΟΠΣ της ΔΥΠΑ μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχω στις Υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης τη ρητή συγκατάθεση για τη νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Καν.2016/679 και τις διατάξεις του ν.4624/2019 των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται από το πρόγραμμα και αποδέχομαι ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της χρηματοδοτικής μου δράσης.

15. Έλαβα γνώση των πεδίων ανάλυσης Επένδυσης που συμπλήρωσα κατά την υποβολή της παρούσας αίτησης.

16. Δηλώνω ότι δεν θα απασχοληθώ με την ιδιότητα του μισθωτού είτε στην επιχείρησή μου είτε σε άλλους εργοδότες κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

Αφού λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων συμμετοχής στο πρόγραμμα, τικάρει

☒ **ΝΑΙ** στο κάτω μέρος της οθόνης και στη συνέχεια επιλέγει το κουμπί **Υποβολή** 

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

- Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρείται όλα οι εθνικοί και ευρωπαϊκοί κανόνες και οι καταστάσεις γραμμές, καθώς και οι ορθές πρακτικές της ΕΕ.
- Ο δικαιούχος αποδέχεται τις επιπτώσεις που θα υπαχθούν στις εθνικές και περιφερειακές διατάξεις, περιλαμβανομένης της διατήρησης στην εργασία.
- Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων περί διασφάλισης και πληροφόρησης.
- Η αίτηση χρηματοδότησης επιπλέον υπαχθεί στην απόφαση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1999 (ΕΚΕΚ Α.75) για το οποίο που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζονται ταυτότητα περιεχομένου με το σχετικό δικαιολογητικό. Η αναφορά των στοιχείων που δίδονται στην αίτηση επιπλέον της προβλεπόμενης ποινικής και διοικητικής κυρώσεως.
- Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής της αίτησης/παρακαλώ/αποφασιστικών και των επαναλαμβανόμενων αρχών.
- Εάν ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης των απαιτούμενων στοιχείων, όπως και συμπληρωματικών ή διοικητικών που επιβάλλονται μετά την υποβολή της αίτησης.
- Το να είναι έγκυρο δεν έχει την χρηματοδότηση από άλλο κανάλι ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου.
- Τον υπονομιάζει την υπεύθυνη λύση σχετικά με την σύμβαση βάσει του Καν. 2023/2811/ΕΕ, σύμφωνα με το άρθρο 11 της Διακήρυξης.
- Ο δικαιούχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη της επαρκούς των στοιχείων που μετράται πριν την καταχώριση της υπεύθυνης της παρούσας αίτησης.
- Η έναρξη δραστηριότητας από ΔΟΥ πραγματοποιείται εντός 60 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης, προέγκρισης ένταξης στο πρόγραμμα και την ενημέρωσή μου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).
- Η επιχειρηματική δραστηριότητα που ασκείται είναι οργανωμένη σε αυτοτελή επαγγελματική ομάδα.
- Ο επενδυτής Κ.Α.Δ. που αναφέρεται στην Διακήρυξη της Δ.Ο.Υ. είναι ονομαστικά με τον Κ.Α.Δ. βάσει του οποίου εγκρίθηκε η επένδυση/η πρόταση και δεσμεύεται να τον διατηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος. Σε περίπτωση προέγκρισης Κ.Α.Δ. κατά την περίοδο υλοποίησης του προγράμματος, αυτής δεν θα υφίσταται στις εθνικές.
- Αποδέχεται ότι όλα τα μέλη του ομίλου που θα αποτελούνται μόνο ηλεκτρονικά ταχυδρομείο, σύμφωνα με την απόφαση και αναφέρονται στην Διακήρυξη όλων των εθνικών κανόνων και προϋποθέσεων.
- Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης, για στο ΟΠΣ της ΔΟΥ, μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών εγγράφων παύει να ισχύει η Υπουργική Υποχρέωση Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης τη μερί, αναγκάσει για τη νόμιμη επένδυση καθ' ύλην 6 του Καν. 2016/679 και της διατάξης του Ν. 4624/2019 των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται από το πρόγραμμα και αποδέχεται ότι είναι αναγκαίο για την αξιολόγηση, έγκληση, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της χρηματοδότησης των δράσεων.
- Εάν ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης των στοιχείων της παρούσας αίτησης.
- Εάν ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης των στοιχείων της παρούσας αίτησης.
- Διέγραψε ότι δεν θα απασχοληθεί με την ιδιότητα του μισθωτού είτε στην επιχείρησή μου είτε σε άλλους εργοδότες κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

Λάβει γνώση των περιεχομένων όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όλων επιπλέον οριζόντιων στη Διακήρυξη Πρόσκλησης τους οποίους αποδέχεται και τηρείται * ☒ **ΝΑΙ** 

Ακολουθώντας, εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης υποβολής της αίτησης από τον χρήστη.

Ο ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΟΑΕΔ eServices IIS ΛΕΕΙ

Παρακαλώ επιβεβαιώστε την υποβολή της αίτησης

OK

Ακύρωση

OK

Για να ολοκληρωθεί η υποβολή, ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει το κουμπί **OK**.

Ακύρωση

Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Ακύρωση**, η αίτηση δεν υποβάλλεται και παραμένει σε κατάσταση επεξεργασίας.

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

- Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρείται όλα οι εθνικοί και ευρωπαϊκοί κανόνες και οι καταστάσεις γραμμές, καθώς και οι ορθές πρακτικές της ΕΕ.
- Ο δικαιούχος αποδέχεται τις επιπτώσεις που θα υπαχθούν στις εθνικές και περιφερειακές διατάξεις, περιλαμβανομένης της διατήρησης στην εργασία.
- Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων περί διασφάλισης και πληροφόρησης.
- Η αίτηση χρηματοδότησης επιπλέον υπαχθεί στην απόφαση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1999 (ΕΚΕΚ Α.75) για το οποίο που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζονται ταυτότητα περιεχομένου με το σχετικό δικαιολογητικό. Η αναφορά των στοιχείων που δίδονται στην αίτηση επιπλέον της προβλεπόμενης ποινικής και διοικητικής κυρώσεως.
- Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής της αίτησης/παρακαλώ/αποφασιστικών και των επαναλαμβανόμενων αρχών.
- Εάν ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης των απαιτούμενων στοιχείων, όπως και συμπληρωματικών ή διοικητικών που επιβάλλονται μετά την υποβολή της αίτησης.
- Το να είναι έγκυρο δεν έχει την χρηματοδότηση από άλλο κανάλι ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου.
- Τον υπονομιάζει την υπεύθυνη λύση σχετικά με την σύμβαση βάσει του Καν. 2023/2811/ΕΕ, σύμφωνα με το άρθρο 11 της Διακήρυξης.
- Ο δικαιούχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη της επαρκούς των στοιχείων που μετράται πριν την καταχώριση της υπεύθυνης της παρούσας αίτησης.
- Η έναρξη δραστηριότητας από ΔΟΥ πραγματοποιείται εντός 60 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης, προέγκρισης ένταξης στο πρόγραμμα και την ενημέρωσή μου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).
- Η επιχειρηματική δραστηριότητα που ασκείται είναι οργανωμένη σε αυτοτελή επαγγελματική ομάδα.
- Ο επενδυτής Κ.Α.Δ. που αναφέρεται στην Διακήρυξη της Δ.Ο.Υ. είναι ονομαστικά με τον Κ.Α.Δ. βάσει του οποίου εγκρίθηκε η επένδυση/η πρόταση και δεσμεύεται να τον διατηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος. Σε περίπτωση προέγκρισης Κ.Α.Δ. κατά την περίοδο υλοποίησης του προγράμματος, αυτής δεν θα υφίσταται στις εθνικές.
- Αποδέχεται ότι όλα τα μέλη του ομίλου που θα αποτελούνται μόνο ηλεκτρονικά ταχυδρομείο, σύμφωνα με την απόφαση και αναφέρονται στην Διακήρυξη όλων των εθνικών κανόνων και προϋποθέσεων.
- Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης, για στο ΟΠΣ της ΔΟΥ, μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών εγγράφων παύει να ισχύει η Υπουργική Υποχρέωση Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης τη μερί, αναγκάσει για τη νόμιμη επένδυση καθ' ύλην 6 του Καν. 2016/679 και της διατάξης του Ν. 4624/2019 των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται από το πρόγραμμα και αποδέχεται ότι είναι αναγκαίο για την αξιολόγηση, έγκληση, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της χρηματοδότησης των δράσεων.
- Εάν ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης των στοιχείων της παρούσας αίτησης.
- Εάν ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης των στοιχείων της παρούσας αίτησης.
- Διέγραψε ότι δεν θα απασχοληθεί με την ιδιότητα του μισθωτού είτε στην επιχείρησή μου είτε σε άλλους εργοδότες κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

Λάβει γνώση των περιεχομένων όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όλων επιπλέον οριζόντιων στη Διακήρυξη Πρόσκλησης τους οποίους αποδέχεται και τηρείται * ☒ **ΝΑΙ** 

Πριν από την οριστική υποβολή της αίτησής του ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

- να επιστρέψει στην αρχική οθόνη επιλέγοντας **Προηγούμενο** , σε περίπτωση λάθους, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις.

- να επιλέξει το κουμπί **Έξοδος** και να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του. Σε επόμενο χρόνο που επιθυμεί να συνεχίσει την επεξεργασία της αίτησης, μπορεί επιλέγοντας το **σημειωματάριο με το μολύβι** να μεταβεί στην αίτηση, να την επεξεργαστεί και να την ολοκληρώσει/υποβάλει ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε.



Οι αιτήσεις που αποθηκεύονται προσωρινά δεν δύνανται να οριστικοποιηθούν σε περίπτωση κάλυψης των αρχικά προκηρυχθεισών θέσεων ή την ημερομηνία λήξης του προγράμματος.

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ :
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευμένες την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
18/06/2025 14:50	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΟΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ	206202 ΚΠΑ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΩΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	02/06/2026 23:59

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Αιτήσεις

Θέσας (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
Αναζήτηση Ανίχνευση με βάση χαρακτηριστικά
Υπομονές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Απαφίσεως
Πλοκαυλίν' να Προσκόμισατε

8. Υποβεβλημένη Αίτηση

Ο χρήστης μετά την οριστικοποίηση της αίτησής του βλέπει στην οθόνη την παρακάτω εικόνα:

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ :
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Ημερομηνία καταγραφής: 18/06/2025
Αριθμός Πρωτοκόλλου: 21/2025/000084799940
Υπηρεσία κατάθεσης: 206202 ΚΠΑ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ
Περιγραφή: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΟΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
Τρέχουσα κατάσταση: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Ενημέρωση

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα.
Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Επιστροφή

Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης αίτησης είναι πλέον μη επεξεργάσιμα και είναι τα εξής:

Συναλλασσόμενος:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και
- **Ονοματεπώνυμο /Επωνυμία**

Στοιχεία Αίτησης:

- **Ημερομηνία καταγραφής** (αναγράφεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης).
- **Αριθμός Πρωτοκόλλου** (δίνεται αυτοματοποιημένα από το σύστημα ένας μοναδικός αριθμός πρωτοκόλλου).
- **Υπηρεσία κατάθεσης** [αντιστοιχεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ο χρήστης απευθύνει την αίτηση (ΚΠΑ2)]

- **Περιγραφή** (περιγράφεται ο τίτλος του προγράμματος για το οποίο ο χρήστης υπέβαλε την αίτηση).
- **Τρέχουσα κατάσταση** (περιγράφει την κατάσταση της υποβληθείσας αίτησης).

Ενημέρωση

Το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα ενημέρωσης προς τον χρήστη

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Με το κουμπί **Επιστροφή**  ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει στην Αρχική οθόνη των καταγεγραμμένων αιτήσεων που έχει υποβάλει στο πληροφοριακό σύστημα, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Αιτήσεις					
Επιναλλασσόμενος ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΛΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο					
Καταγεγραμμένες Αιτήσεις Υποβολή Αίτησης					
Ημερομηνία	ΑΔ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπογραφή αιτήσεως	Τρέχουσα κατάσταση	Αιτήσεις
16/06/2025	3120748945	21/2025/000084799940	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ	206202 ΚΤΛ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
16/06/2025	3120748926	21/2025/000084799939	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ	206202 ΚΤΛ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ 
13/06/2025	3120738800	21/2025/000084788887	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ	206202 ΚΤΛ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
13/06/2025	3120738859	21/2025/000084788882	ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΝΕΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ	206202 ΚΤΛ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
20/03/2025	3120208743	21/2025/000084259849	ΕΠΤΟ/ΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2025/000084259849	101203 ΚΤΛ2 ΚΑΛ/ΝΙΘΕΑΣ	ΟΝΟΜΟΚΡΟΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
1 - 5 Next >					
Αίτηση για Κάρτα Αναγνώρισης και ΑΣΔ Δεν υπάρχει ενεργή αίτηση για έκδοση αναγνώρισης και ΑΣΔ					
Απομακρυνθείς Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής επιτηρείας) Αναζήτηση Αιτήσεων με βάση χαρακτηριστικά Αιτήσεις Υπομνηστές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης Εναπόσεις Βεβαιώσεις & κατά έγκριση Στοιχεία Μητρώου Βασικές Ενότητες					

Η τρέχουσα κατάσταση της υποβεβλημένης αίτησης πρέπει να είναι:

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ.

Με την επιλογή του φακού  ο χρήστης μπορεί να προβάλλει την υποβεβλημένη αίτησή του.