



Εγχειρίδιο Απόδοσης ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχο

Περιεχόμενα

1. Εγκεκριμένες αιτήσεις Υπό Σύσταση Δικαιούχων στο στάδιο Υλοποίησης.	3
1.1 Απόδοση ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχο	3
1.1.1 Περίπτωση που ο Δικαιούχος δεν είναι ατομική επιχείρηση	3
1.1.2 Περίπτωση που ο Δικαιούχος είναι ατομική επιχείρηση	6
1.2 Διαχείριση στοιχείων Δικαιούχου μετά την Απόδοση ΑΦΜ	9

1. Εγκεκριμένες αιτήσεις Υπό Σύσταση Δικαιούχων στο στάδιο Υλοποίησης.

Για να προχωρήσουν στο στάδιο υλοποίησης οι εγκεκριμένες Αιτήσεις των Υπό Σύσταση Δικαιούχων θα πρέπει να γίνει απόδοση ΑΦΜ στο ΟΠΣΚΕ και στη συνέχεια Είσοδος του Δικαιούχου με τους κωδικούς Τaxis της Επιχείρησης.

Η απόδοση ΑΦΜ στο ΟΠΣΚΕ πραγματοποιείται από τον Συντονιστή της Αίτησης Χρηματοδότησης.

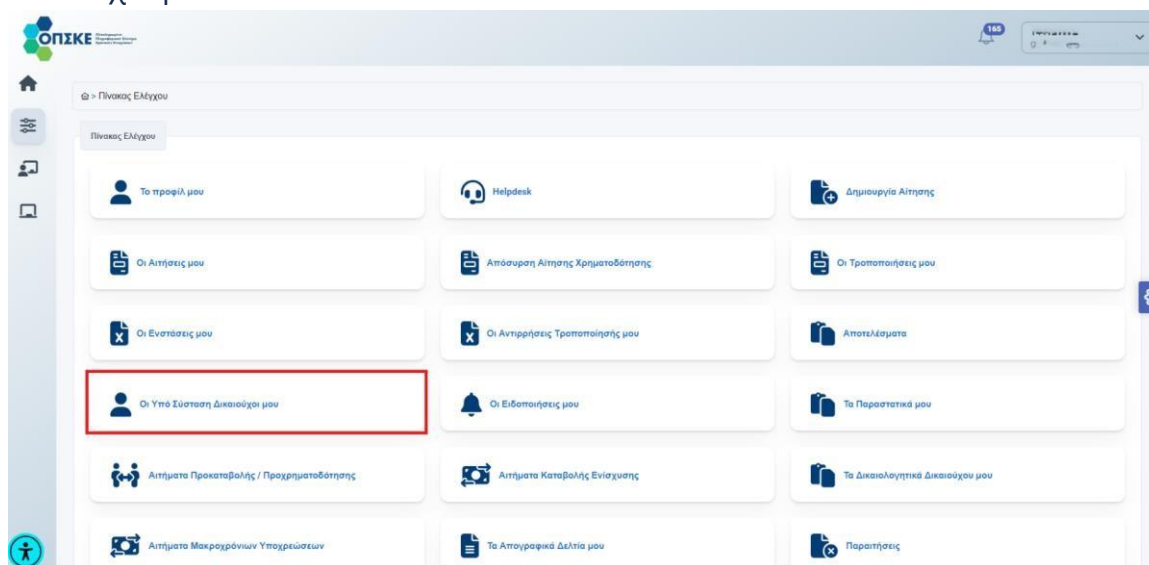
Σημείωση:

Στις δράσεις επιχειρηματικότητας της Δ.ΥΠ.Α., ο Συντονιστής ταυτίζεται με τον Δικαιούχο της δράσης και η απόδοση ΑΦΜ στο ΟΠΣΚΕ πραγματοποιείται από τον Συντονιστή / Δυνητικό Δικαιούχο.

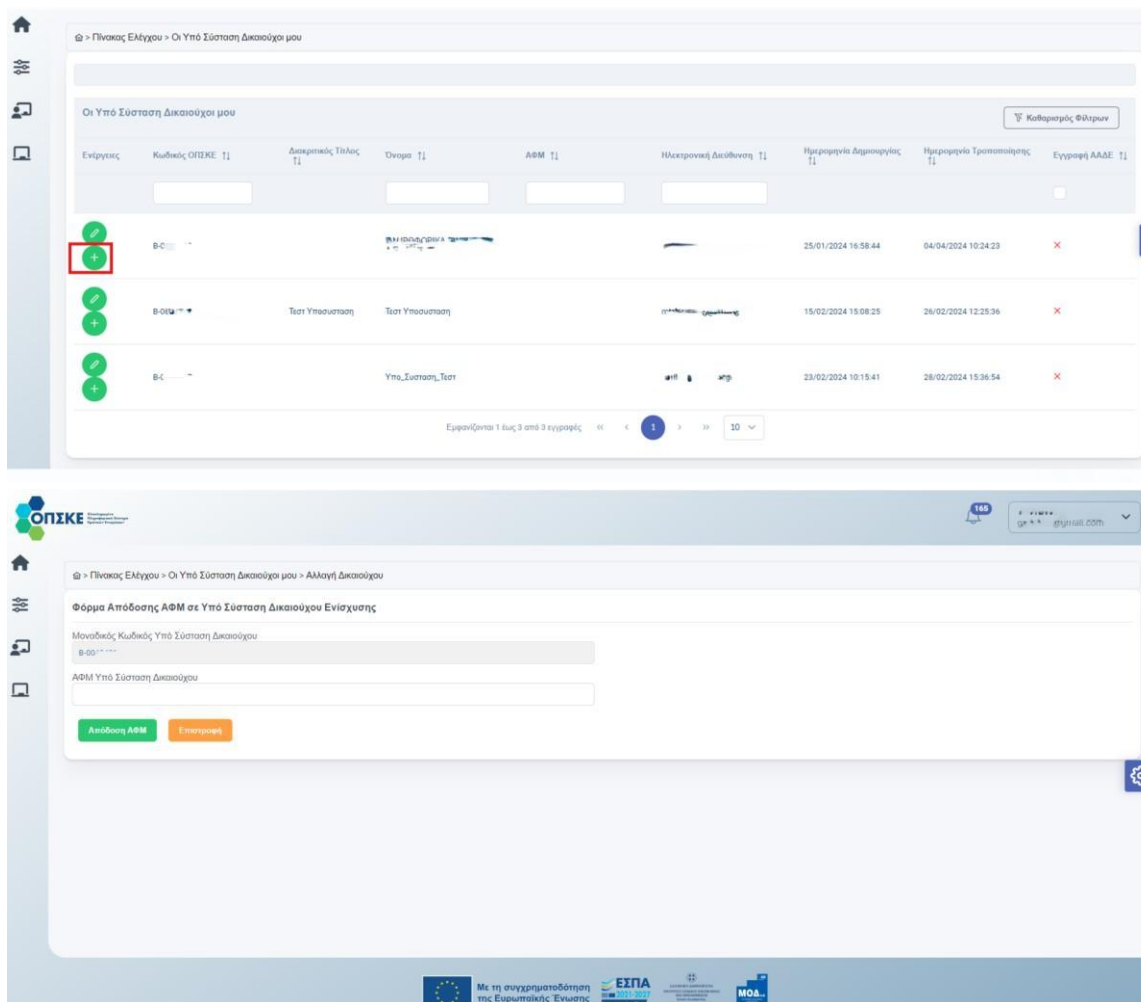
1.1 Απόδοση ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχο

1.1.1 Περίπτωση που ο Δικαιούχος δεν είναι ατομική επιχείρηση

Από τον «Πίνακα Ελέγχου» ο Συντονιστής επιλέγει την ενότητα «Οι Υπό Σύσταση Δικαιούχοι μου».



Βρίσκει στη λίστα τον Υπό Σύσταση Δικαιούχο και πατάει το κουμπί  (συν) για να μεταφερθεί στη φόρμα Απόδοσης ΑΦΜ.



The screenshot displays the OPSC (ΟΠΣΚΕ) system interface. The top section shows a list of beneficiaries under the heading "Οι Υπό Σύσταση Δικαιούχοι μου". The list includes columns for "Ενέργεια", "Κωδικός ΟΠΣΚΕ", "Διακριτικός Τίτλος", "Όνομα", "ΑΦΜ", "Ηλεκτρονική Διεύθυνση", "Ημερομηνία Δεσμεύσεως", "Ημερομηνία Τραπεζοαγοράς", and "Εγγραφή ΑΑΔΕ". A red box highlights the green plus icon in the "Ενέργεια" column for the first row.

The bottom section shows the "Φόρμα Απόδοσης ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχο Ενίσχυσης" (Form for AFM submission to a beneficiary under establishment). It includes fields for "Μοναδικός Κωδικός Υπό Σύσταση Δικαιούχου" (Unique Code of the beneficiary under establishment) and "ΑΦΜ Υπό Σύσταση Δικαιούχου" (AFM of the beneficiary under establishment). There are buttons for "Απόδοση ΑΦΜ" (AFM submission) and "Επιστροφή" (Return).

Στο πεδίο «Μοναδικός Κωδικός Υπό Σύσταση Δικαιούχου», αναγράφεται ο Κωδικός Β-XXXXXXX του Υπό Σύσταση Δικαιούχου, χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας.

Στο πεδίο «ΑΦΜ Υπό Σύσταση Δικαιούχου», ο Συντονιστής θα καταχωρήσει το ΑΦΜ που θα αποδοθεί στον Υπό Σύσταση Δικαιούχο.

🏠 > Πίνακας Ελέγχου > Οι Υπό Σύσταση Δικαιούχοι μου > Αλλαγή Δικαιούχου

Φόρμα Απόδοσης ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχου Ενίσχυσης

Μοναδικός Κωδικός Υπό Σύσταση Δικαιούχου
B-004...

ΑΦΜ Υπό Σύσταση Δικαιούχου
...

Απόδοση ΑΦΜ **Επιστροφή**

Στην συνέχεια ο Συντονιστής θα πατήσει το κουμπί «Απόδοση ΑΦΜ» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.

🏠 > Πίνακας Ελέγχου > Οι Υπό Σύσταση Δικαιούχοι μου > Αλλαγή Δικαιούχου

Φόρμα Απόδοσης ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχου Ενίσχυσης

Μοναδικός Κωδικός Υπό Σύσταση Δικαιούχου
B-00...

ΑΦΜ Υπό Σύσταση Δικαιούχου
51E-....

Απόδοση ΑΦΜ **Επιστροφή**

Σημείωση:

1. Στην περίπτωση που ο ΑΦΜ αντιστοιχεί σε Δικαιούχο που υπάρχει ήδη στο σύστημα, τότε ενεργοποιείται το πεδίο "Μοναδικός Κωδικός Δικαιούχου" για να καταχωρήσει ο Συντονιστής και τον κωδικό B- XXXXXXXX που αντιστοιχεί σε αυτόν τον ΑΦΜ.
2. Στην περίπτωση που εμφανίζεται το σφάλμα «Ο ΑΦΜ αντιστοιχεί σε χρήστη που δεν είναι δικαιούχος!» ο χρήστης θα πρέπει να ακολουθήσει την διαδικασία που περιγράφεται στην ενότητα 1.1.2.

ΟΠΣΚΕ

Πίνακας Ελέγχου > Οι Υπό Σύσταση Δικαιούχοι μου > Αλλαγή Δικαιούχου

Πα να αποδοθεί ο ΑΦΜ θα πρέπει να δομηθεί και ο μοναδικός κωδικός του δικαιούχου που υπάρχει ήδη στο σύστημα!

Φόρμα Απόδοσης ΑΦΜ σε Υπό Σύσταση Δικαιούχου Ενίσχυσης

Μοναδικός Κωδικός Υπό Σύσταση Δικαιούχου
B-0036014

ΑΦΜ Υπό Σύσταση Δικαιούχου
10:

Μοναδικός Κωδικός Δικαιούχου

Απόδοση ΑΦΜ Επιστροφή

1.1.2 Περίπτωση που ο Δικαιούχος είναι ατομική επιχείρηση

Σε αυτή την περίπτωση, ζητείται ο Μοναδικός Κωδικός Δικαιούχου και αντιστοιχεί στον κωδικό που εμφανίζεται στην Ενότητα «Ο Δικαιούχος μου».

Πίνακας Ελέγχου

Αναζήτηση

Το Προφίλ μου

Ο Δικαιούχος μου

Helpdesk

Δημιουργία Αίτησης

Οι Αίτησεις μου

Απόσυρση Αίτησης Χρηματοδότησης

Οι Τροποποιήσεις μου

Οι Ενστάσεις μου

Οι Αντηρήσεις Τροποποιήσής μου

Πίνακας Ελέγχου > Το Προφίλ μου ως Δικαιούχος

B-0134522

Βασικά Στοιχεία Στοιχεία Επικοινωνίας Σχέσεις ΟΠΣΚΕ (Εκπρόσωποι) Αιτήσεις/Πράξεις

Επωνυμία Δικαιούχου

Επωνυμία Δικαιούχου (Αγγλικά)

Απομένουν 291 χαρακτήρες

Διακριτικός Τίτλος Δικαιούχου

ΑΦΜ

Tax Identification Number (TIN)

Απομένουν 20 χαρακτήρες

Πεδία από Διαλεπτοεργικότητα

Βασικά Στοιχεία

Επωνυμία Δικαιούχου

Διακριτικός Τίτλος Δικαιούχου

ΑΦΜ

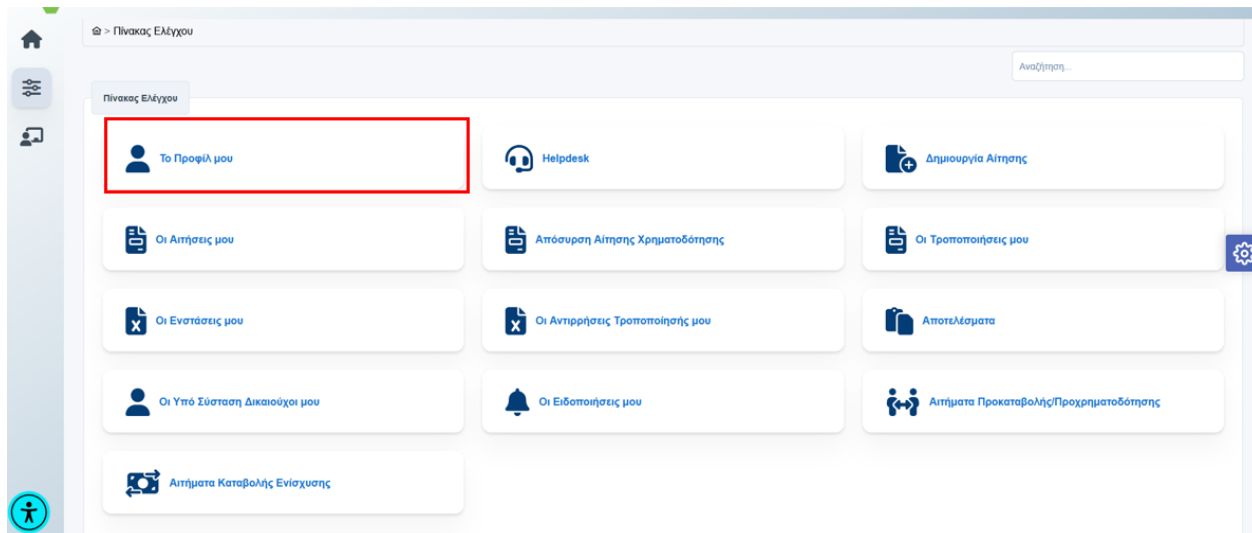
Είδος Προσώπου

Φυσικό Πρόσωπο

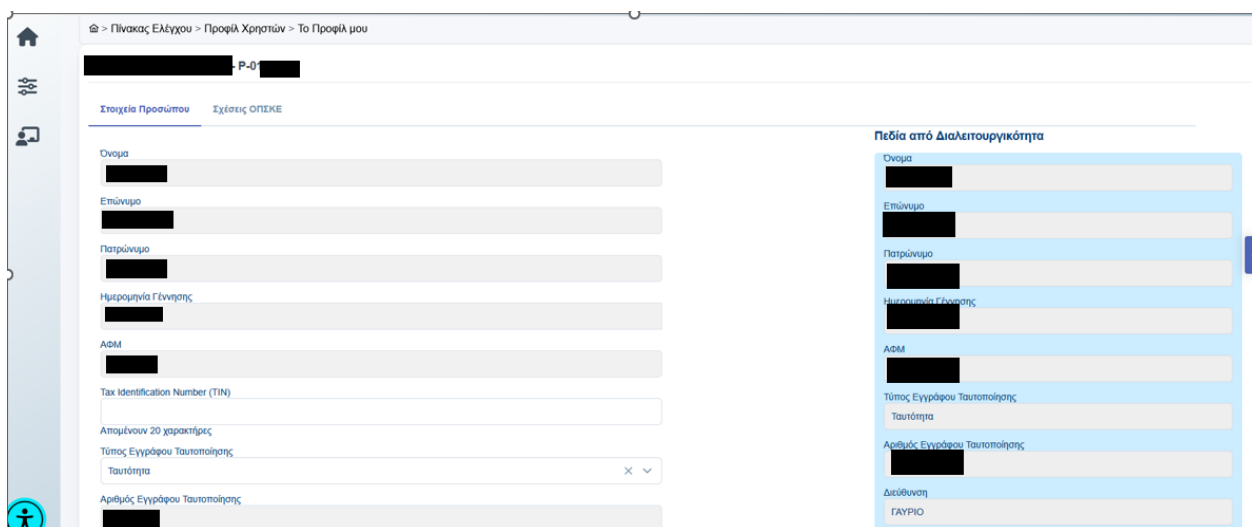
Ένδειξη επιτηδεύματος

Επιτηδεύματος

Σε περίπτωση που ο χρήστης δεν διαθέτει την Ενότητα «Ο Δικαιούχος μου» στον Πίνακα Ελέγχου, επιλέγει πρώτα την Ενότητα «Το Προφίλ μου»:



Στη συνέχεια, επιλέγει Επικαιροποίηση ώστε να ενημερωθούν μέσω διαλειτουργικότητας τα στοιχεία του.



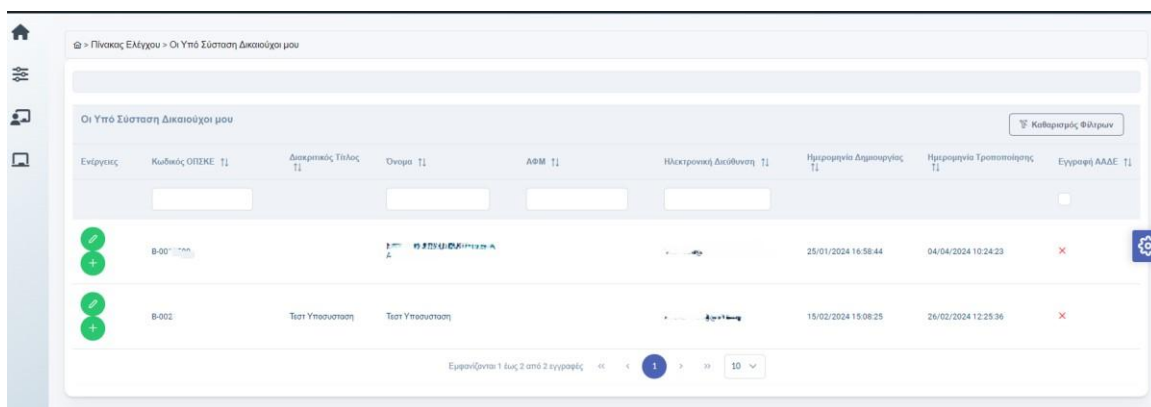
Διεύθυνση
Απομείνουν 290 χαρακτήρες
Ταχυδρομικός Κώδικας
Απομείνουν 0 χαρακτήρες
Περίφέρεια
Νοτίου Αιγαίου
Περιφερειακή Ενότητα
Λαδίου, Θήρας, Κέας, Μήλου, Μυκόνου, Πάρου, Σύρου, Τήνου
Δήμος
Δημοτική Ενότητα
Δ.Ε.
Δημοτική/Τοπική Κοινότητα
Τ.Κ.
☒ Ενεργό ΑΦΜ
☒ Εγγεγραμμένος μέσω ΑΑΔΕ
☐ Απομείωση
☐ Νομική Οντότητα
Αποθήκευση Επιτόλιον Ενέργειες Επιστροφή

Μετά την αποθήκευση, ο Συντονιστής/Δικαιούχος μπορεί να μεταβεί στην Ενότητα «Ο Δικαιούχος μου» όπως περιγράφεται παραπάνω και να σημειώσει τον Μοναδικό Κωδικό Δικαιούχου (στην περίπτωση που μετά την αποθήκευση δεν «βλέπει» την συγκεκριμένη Ενότητα στον Πίνακα Ελέγχου, θα πρέπει να ανανεώσει τη σελίδα πατώντας το F5).

3. Αν ο Δικαιούχος που υπάρχει ήδη στο σύστημα έχει Αιτήσεις σε επεξεργασία ή υποβληθείσες αιτήσεις που αφορούν άλλες δράσεις, δεν ολοκληρώνεται η διαδικασία απόδοσης ΑΦΜ. Ο Συντονιστής θα πρέπει να προχωρήσει σε Αίτημα Τροποποίησης Αντικατάστασης Δικαιούχου.
4. Σε περίπτωση που έχει αποδοθεί λάθος ΑΦΜ, ο Συντονιστής θα πρέπει να προχωρήσει σε Αίτημα Τροποποίησης Αντικατάστασης Δικαιούχου.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο Συντονιστής δεν έχει πια πρόσβαση στα στοιχεία του Δικαιούχου* για να τα επεξεργαστεί και ο Δικαιούχος φεύγει από τη λίστα με τους Υπό Σύσταση Δικαιούχους.

* Δεν ισχύει για τις δράσεις επιχειρηματικότητας της Δ.ΥΠ.Α. στις οποίες ο Συντονιστής ταυτίζεται με τον Δικαιούχο.



Ενέργεια	Κωδικός ΟΠΣΚΕ	Διακριτικός Τίτλος	Όνομα	ΑΦΜ	Ηλεκτρονική Διεύθυνση	Ημερομηνία Δημιουργίας	Ημερομηνία Τροποποίησης	Εγγραφή ΑΑΔΕ
	B-001	ΠΡΟΤΥΠΟ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			25/01/2024 16:58:44	04/04/2024 10:24:23	
	B-002	Τεστ Υποσύστασης	Τεστ Υποσύστασης			15/02/2024 15:08:25	26/02/2024 12:25:36	

1.2 Διαχείριση στοιχείων Δικαιούχου μετά την Απόδοση ΑΦΜ

Μετά την διαδικασία απόδοσης ΑΦΜ, ο Δικαιούχος θα πρέπει να επιλέξει την Επικαιροποίηση που βρίσκεται στο πεδίο «Ο Δικαιούχος μου» του Πίνακα Ελέγχου και να επιλέξει την Αποθήκευση που βρίσκεται κάτω αριστερά.

Κατά την είσοδο με τους κωδικούς Taxis της Επιχείρησης:

1. Θα συνδεθεί αυτόματα με το B-XXXXX που έγινε η απόδοση ΑΦΜ
2. Τα πεδία που συμπλήρωσε ο Συντονιστής στο Προφίλ (Υπό Σύσταση) Δικαιούχου θα αντικατασταθούν από τα στοιχεία που θα ληφθούν διαλειτουργικά πχ Επωνυμία
3. Το email που θα δηλώσει ο Δικαιούχος κατά την εγγραφή του στο σύστημα (πρώτο login) θα αντικαταστήσει το email που είχε δηλώσει στο προφίλ (Υπό Σύσταση) Δικαιούχου ο Συντονιστής.
4. Θα μπορεί να επεξεργαστεί τα στοιχεία του στο Προφίλ Δικαιούχου, να κάνει σχέση ΟΠΣΚΕ και όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για το στάδιο υλοποίησης.
5. Θα μπορεί να αποκτήσει πρόσβαση στην Αίτηση Χρηματοδότησης, στα Αποτελέσματα Αξιολόγησης και σε όλες τις ενέργειες που θα γίνουν από το Συντονιστή.

Σημείωση:

Στις δράσεις επιχειρηματικότητας της Δ.ΥΠ.Α., ο Δικαιούχος μπορεί να διατηρήσει ταυτόχρονα το ρόλο του Συντονιστή που είχε και κατά το στάδιο της αίτησης χρηματοδότησης.